



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΧΑΡΝΕΣ
ΜΑΡΤΙΟΣ 2021

«ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ»



ΑΡΘΡΟ 1: ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Σκοπός του παρόντος Κανονισμού είναι να ορίσει το πλαίσιο της εύρυθμης λειτουργίας και της χρηστής διαχείρισης των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών.

ΑΡΘΡΟ 2: ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

- Το άρθρο 79 παρ 1.82 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006): Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Κανονιστικές Αποφάσεις).
- Το άρθρο 54 παρ 1. του ΦΕΚ Α' 205/31.10.2016: Κοινόχρηστοι χώροι οικισμών τέως ΟΕΚ.
- Η υπ' αριθμό 28492/18.5.09 Υ.Α. (ΦΕΚ.931 Β/18-5-2009)
- Η υπ' αριθμό 27/2009 (Α.Π.33366/29-05 -2009) εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό πρωτ. οικ 48165/30-07-2009 απόφαση ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό 27934 απόφαση ΥΠ.ΕΣ (ΦΕΚ 2029 Β'/25.7.14), τροποποίηση και συμπλήρωση της 28492/2009 απόφασης ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό 44/2014 (Α.Π.: 30681/07-08-2014) εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό 15/2015 (Α.Π.17602/22-05 -2015) εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Σκοπός του παρόντος Κανονισμού είναι να ορίσει το πλαίσιο της εύρυθμης λειτουργίας και της χρηστής διαχείρισης των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών.

ΑΡΘΡΟ 2: ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

- Το άρθρο 79 παρ 1.82 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006): Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Κανονιστικές Αποφάσεις).
- Το άρθρο 54 παρ 1. του ΦΕΚ Α' 205/31.10.2016: Κοινόχρηστοι χώροι οικισμών τέως ΟΕΚ.
- Η υπ' αριθμό 28492/18.5.09 Υ.Α. (ΦΕΚ.931 Β/18-5-2009)
- Η υπ' αριθμό 27/2009 (Α.Π.33366/29-05 -2009) εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό πρωτ. οικ 48165/30-07-2009 απόφαση ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό 27934 απόφαση ΥΠ.ΕΣ (ΦΕΚ 2029 Β'/25.7.14), τροποποίηση και συμπλήρωση της 28492/2009 απόφασης ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό 44/2014 (Α.Π.: 30681/07-08-2014) εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.
- Η υπ' αριθμό 15/2015 (Α.Π.17602/22-05 -2015) εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.

ΑΡΘΡΟ 3: ΟΡΙΣΜΟΣ

Παιδική χαρά είναι ο οριοθετημένος δημοτικός υπαίθριος χώρος που προορίζεται για ψυχαγωγία νηπίων και παιδιών μέχρι δεκατεσσάρων ετών, χωρίς την επίβλεψη προσωπικού.

Η παιδική χαρά εγκαθίσταται σε δημοτικά ακίνητα που έχουν χαρακτηριστεί στο οικείο ρυμοτομικό σχέδιο είτε ως χώροι παιδικής χαράς είτε ως κοινόχρηστοι χώροι, καθώς και σε ακίνητα της ιδιωτικής περιουσίας του δήμου ή της κοινότητας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η παιδική χαρά αποτελείται από εξοπλισμό (όργανα-κατασκευές), ο οποίος είναι ειδικά σχεδιασμένος για ατομικό ή ομαδικό παιχνίδι. Πρέπει επίσης να είναι χωροθετημένη και σχεδιασμένη με τρόπο ώστε να μην τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια και η υγεία όλων των παιδιών.

ΑΡΘΡΟ 4: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Είναι το αρμόδιο όργανο για τη λήψη αποφάσεων όσον αφορά στον τρόπο λειτουργίας και τις διαδικασίες χρήσης των υφιστάμενων Παιδικών Χαρών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 5: ΘΕΜΑΤΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Ο χώρος που πρόκειται να δημιουργηθεί μία παιδική χαρά στο Δήμο Αχαρνών πρέπει να συγκεντρώνει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά, ώστε να μην τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια και η υγεία των παιδιών:

α) να μην γειτνιάζει με χρήσεις που προκαλούν ατμοσφαιρική και ηχητική ρύπανση και με δραστηριότητες που χρησιμοποιούν επικίνδυνα για την υγεία υλικά.

β) να μην γειτνιάζει με δρόμο ταχείας κυκλοφορίας ή κυκλοφορίας βαρέων οχημάτων. Όταν γειτνιάζει με οδικό ή σιδηροδρομικό δίκτυο που προκαλεί υψηλό θόρυβο, να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα ηχοπροστασίας.

γ) να μην βρίσκεται σε απόσταση μικρότερη των 300 μέτρων από εγκαταστάσεις ηλεκτρομαγνητικής ακτινοβολίας (κεραίες εκπομπής τηλεφωνίας, τηλεόρασης, ραδιοφωνίας) ή πυλώνες υψηλής τάσης κ.λπ.

δ) να μη βρίσκεται δίπλα σε περιοχές που εγκυμονούν κινδύνους (όπως κατολισθήσεις, κατακρημνίσεις, καταρρεύσεις, εστίες μόλυνσεων κ.λπ.).

στ) να μην είναι οπτικά απομονωμένος.

ε) να μην έχει οπτική επαφή με εγκαταστάσεις που μπορούν να βλάψουν την ψυχική υγεία των παιδιών (όπως νεκροταφεία, φυλακές κ.λπ.).

ζ) να υπάρχει άνετη και ασφαλής πρόσβαση (πεζόδρομος, δρόμος ήπιας κυκλοφορίας, πεζοδρόμιο κ.λπ.).

Ο σχεδιασμός και η οργάνωση του χώρου θα πρέπει κατά το δυνατό να ακολουθεί τις αρχές αειφόρου σχεδιασμού (ηλιακά φωτιστικά, κάδοι ανακύκλωσης για μικρά απορρίμματα, ανακύκλωση του νερού για την άρδευση των φυτών, κ.λπ.).

Η παιδική χαρά πρέπει να περιβάλλεται από ικανή περίφραξη, φυσική ή τεχνητή, ώστε να είναι λειτουργική και να παρέχεται ασφάλεια στα παιδιά αποτρέποντας κινδύνους και τραυματισμούς καθώς και παγίδευση μερών του σώματός τους. Η περίφραξη δεν πρέπει να απομονώνει οπτικά την παιδική χαρά από τον περιβάλλοντα χώρο.

Η παιδική χαρά πρέπει να διαθέτει:

– Είσοδο κοινού με ελάχιστο άνοιγμα 1,00 μ. Στην περίπτωση που προβλέπονται είσοδοι υπηρεσιών έκτακτης ανάγκης, θα χωροθετούνται μακριά από την είσοδο κοινού για λόγους ασφαλείας.

– Ζώνη όδευσης στο εσωτερικό της, πλάτους 1,50μ.

– Κατάλληλο και επαρκή φωτισμό.

– Επαρκή αριθμό καθισμάτων για τους συνοδούς.

– Βρύση με πόσιμο νερό.

– Σημεία σκίασης προστατευμένα από τον ήλιο και τη βροχή προκειμένου για παιδικές χαρές άνω των 400 τμ.

– Εξωτερικές και εσωτερικές προσβάσεις για ΑΜΕΑ.

– Καλάθια απορριμμάτων.

– Σύστημα αποτροπής εισόδου ζώων συντροφιάς.

– Ζώνες πρασίνου.

– Πινακίδα εισόδου η οποία φέρει το σήμα πιστοποίησης καταλληλότητας λειτουργίας της παιδικής χαράς και τις εξής τουλάχιστον πληροφορίες:

α) Τις ηλικιακές ομάδες των παιδιών για τις οποίες προορίζεται η Παιδική Χαρά,

β) Τηλέφωνα έκτακτης ανάγκης,

γ) Τηλέφωνα επικοινωνίας με τον υπεύθυνο του ΟΤΑ,

δ) Τις ώρες λειτουργίας της Παιδικής Χαράς,

ε) Προτροπή για διατήρηση της καθαριότητας,

στ) Απαγόρευση εισόδου για ζώα συντροφιάς, με εξαίρεση σκύλους συνοδούς ατόμων με αναπηρία,

ζ) Την απαγόρευση εισόδου σε ενήλικες που δεν συνοδεύουν παιδιά.

Το έδαφος στο οποίο εγκαθίσταται η παιδική χαρά πρέπει να διαθέτει ικανό σύστημα απορροής των υδάτων. Οι διαδρομές πρόσβασης στη παιδική χαρά πρέπει να είναι ηλεκτροφωτισμένες και τα σημεία της παιδικής χαράς να είναι προσβάσιμα σε υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης.

Για το σχεδιασμό της εγκατάστασης και χρήσης των εξοπλισμών πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα πρότυπα του ΕΛΟΤ με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 4, αναφορικά με:

- α) τον καλυπτόμενο από τον εξοπλισμό χώρο,
- β) την απαιτούμενη ελεύθερη επιφάνεια πτώσης,
- γ) τον απαιτούμενο ελεύθερο χώρο μεταξύ των εξοπλισμών για την ασφάλεια των παιδιών,
- δ) την προστασία του χρήστη από πτώση (μπάρα, φράγμα κ.τλ.) και την καταλληλότητα των προσβάσεων στον εξοπλισμό (σκάλες, ράμπες κ.λπ.).
- ε) την προσβασιμότητα ατόμων με αναπηρία.

ΑΡΘΡΟ 6: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΕΙΣΑΓΩΓΕΙΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥΣ

Απαιτήσεις από κατασκευαστές, εισαγωγείς και αντιπρόσωπους:

Ο κατασκευαστής, ο εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος ή ο εισαγωγέας που θα διαθέσει εξοπλισμό παιδικής χαράς, πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό συμμόρφωσης που να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου, με το οποίο αποδεικνύεται η συμμόρφωση τους με τις απαιτήσεις ασφαλείας της σειράς προτύπων ΕΛΟΤ EN 1176.

Ο κατασκευαστής, ο εισαγωγέας ή ο αντιπρόσωπος πρέπει να τοποθετεί πινακίδα επάνω στον εξοπλισμό με τις ακόλουθες πληροφορίες:

- α) Επωνυμία και διεύθυνση, έτος κατασκευής και αριθμό σειράς παραγωγής του κάθε οργάνου.
- β) Ελάχιστη και μέγιστη ηλικία των παιδιών.
- γ) Μέγιστος αριθμός χρηστών.
- δ) Αναφορά στα πρότυπα της σειράς ΕΛΟΤ EN 1176 και EN 1177 ή ισοδύναμα αυτών.
- ε) Για κάθε εξοπλισμό να παραδίδεται από τον κατασκευαστή στο Δήμο, εγχειρίδιο οδηγιών περιοδικής συντήρησης του εξοπλισμού, στις οποίες θα περιέχονται πληροφορίες για:
 - τους απαιτούμενους οπτικούς και λειτουργικούς ελέγχους του εξοπλισμού και των επιμέρους εξαρτημάτων του,
 - τους απαιτούμενους ελέγχους των θεμελιώσεων και των δαπέδων στήριξης του,
 - τη συχνότητα διενέργειας των ελέγχων

ΑΡΘΡΟ 7: ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Σε κάθε Δημοτική Ενότητα του Δήμου Αχαρνών ορίζεται ο αντίστοιχος πρόεδρος του Τοπικού Συμβουλίου που λειτουργεί η Παιδική Χαρά ως υπεύθυνος λειτουργίας της.

Ο υπεύθυνος λειτουργίας της Παιδικής Χαράς έχει την ευθύνη για τη σωστή λειτουργία και τη συντήρησή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αριθμ. 28492/18-05-2009 Υ.Α. (ΦΕΚ 931 Β/185-2009) και τα οριζόμενα στον παρόντα κανονισμό.

ΑΡΘΡΟ 8: ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ-ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Με ευθύνη της Δημοτικής Αρχής λαμβάνονται μέτρα για τη φύλαξη των Παιδικών Χαρών είτε με περιοδικούς ελέγχους από την Δημοτική και Ελληνική Αστυνομία, είτε από υπαλλήλους που ορίζονται για το σκοπό αυτό, είτε οργανώνοντας εθελοντικές οργανώσεις, είτε με προσωπικό ορισμένου χρόνου που ορίζεται για το σκοπό αυτό, είτε με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο.

Η αστυνόμευση λειτουργίας καθώς και η μέριμνα εφαρμογής του παρόντος κανονισμού των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών γίνεται από τους υπεύθυνους λειτουργίας των Παιδικών Χαρών ελλείψει προσωπικού ορισμένου ή αορίστου χρόνου που μπορεί να ορίζονται για το σκοπό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 9: ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΩΡΑΡΙΟ

Καθημερινά: 09:00-15:30 & 17:30-21:00

ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟ ΩΡΑΡΙΟ

Καθημερινά: 09:00-15:00 & 17:30-22:00

Η χειμερινή περίοδος διαρκεί από την 1η Οκτωβρίου έως την 30η Μαρτίου, ενώ η θερινή από την 1η Απριλίου έως την 30η Σεπτεμβρίου.

Οι υπεύθυνοι λειτουργίας των Παιδικών Χαρών, είτε το προσωπικό ορισμένου ή αορίστου χρόνου που μπορεί να ορίζεται για το σκοπό αυτό, είναι υπεύθυνοι για την τήρηση του ωραρίου λειτουργίας και αποκλειστικά αρμόδιοι για τα κλειδιά των χώρων.

ΑΡΘΡΟ 10: ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Η Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Πρασίνου και η Διεύθυνση Καθαριότητας & Ανακύκλωσης του Δήμου Αχαρνών, είναι αρμόδιες για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των χώρων, το αποκομιδή των απορριμμάτων (άδειασμα των καλαθιών) και τη συντήρηση των χώρων πρασίνου εντός των Παιδικών Χαρών.

Οι υπεύθυνοι λειτουργίας των Παιδικών Χαρών, σε περίπτωση που διαπιστώσουν προβλήματα που αφορούν στην καθαριότητα και τον ευπρεπισμό των χώρων, οφείλουν με κάθε πρόσφορο μέσο, να ενημερώσουν την αρμόδια υπηρεσία για να ενεργήσει σχετικά.

ΑΡΘΡΟ 11: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Συντήρηση νοείται κάθε εργασία από ειδικευμένο προσωπικό, η οποία έχει σκοπό να διατηρήσει ή να επαναφέρει τον εξοπλισμό της παιδικής χαράς στο επίπεδο λειτουργίας και ασφάλειας που είχε κατά το στάδιο της αρχικής εγκατάστασης του, καθώς και του ελέγχου που πραγματοποιήθηκε από τον αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου.

Η συντήρηση των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών θα γίνεται σε τρία στάδια:

1ο Στάδιο: Οι υπεύθυνοι λειτουργίας των Παιδικών Χαρών, θα τηρούν πρωτόκολλο καθημερινού ελέγχου στο οποίο θα καταγράφονται οι τυχόν βλάβες.

Ο καθημερινός έλεγχος αφορά στην κατάσταση του εξοπλισμού της Παιδικής Χαράς, τη κατάσταση του δαπέδου ασφαλείας ή του υλικού πτώσης, την κατάσταση της περίφραξης, το χώρο περιμετρικά από την Παιδική Χαρά, την καθαριότητα του χώρου και του εξοπλισμού της Παιδικής Χαράς, τυχόν εκτεθειμένες θεμελιώσεις και αιχμηρά άκρα, τμήματα εξοπλισμού που τυχόν λείπουν, τη δομική αριότητα και την υπερβολική φθορά κινουμένων ή μη τμημάτων, την υδραυλική εγκατάσταση, την εγκατάσταση φωτισμού.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι τμήμα του εξοπλισμού της Παιδικής Χαράς παρουσιάζει φθορές που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των παιδιών, προβαίνουν στην απομόνωσή του με την κατάλληλη σήμανση προκειμένου να διασφαλίζεται συνεχώς η ασφαλής παραμονή των παιδιών στην Παιδική Χαρά .

Εάν ένα μόνο τμήμα του εξοπλισμού είναι προς αντικατάσταση, θα πρέπει τα υπάρχοντα τμήματα να εξακολουθούν να είναι λειτουργικά και ασφαλή σύμφωνα με τις απαιτήσεις ασφαλείας των προτύπων, άλλως να τίθεται εκτός λειτουργίας το σύνολο του εξοπλισμού.

Ενημερώνουν με κάθε πρόσφορο μέσο τα αρμόδια συνεργεία του Δήμου και μεριμνούν για την άμεση επισκευή - αντικατάστασή του εξοπλισμού και εάν αυτό είναι αδύνατο έως ότου επισκευαστεί ο εξοπλισμός, δύναται να θέτουν την παιδική Χαρά εκτός λειτουργίας.

2ο Στάδιο: Η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου με τα αρμόδια συνεργεία, προβαίνουν ανά μήνα και όχι πέρα του τρίμηνου, σε περιοδικό προληπτικό έλεγχο και συντήρηση του συνόλου των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών.

Κατά την διάρκεια του ελέγχου ελέγχονται και θεωρούνται τα βιβλία συμβάντων και συγκεκριμένα:

- 1) Ελέγχονται και θεωρούνται τα βιβλία πρωτοκόλλου καθημερινού ελέγχου,
- 2) Ελέγχονται τα βιβλία κατασκευαστή για κάθε εξοπλισμό αναφορικά για την ορθή τήρηση των οδηγιών του φακέλου περιοδικής συντήρησης του εξοπλισμού,
- 3) Γίνεται οπτικός και λειτουργικός έλεγχος του εξοπλισμού και των επί μέρους εξαρτημάτων (κουζινέτων, αρθρωτών τμημάτων),
- 4) Γίνεται οπτικός και λειτουργικός έλεγχος των δαπέδων ασφαλείας του υλικού πτώσης, των θεμελιώσεων των οργάνων και της στήριξής τους,
- 5) Γίνεται οπτικός και λειτουργικός έλεγχος της κατάστασης του αστικού εξοπλισμού και των λοιπών εγκαταστάσεων των Παιδικών Χαρών (περίφραξη, ύδρευση, φωτισμός, ράμπες πρόσβασης ΑμεΑ, κ.λπ.),
- 6) Γίνεται μικρής κλίμακας προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού (λίπανση αρθρωτών τμημάτων, βίδωμα τμημάτων του εξοπλισμού που τείνουν να αποκολληθούν και της πάκτωσης του εξοπλισμού).
- 7) Σε περίπτωση που, κατά τη διάρκεια του ελέγχου διαπιστωθεί βλάβη του εξοπλισμού που δε δύναται να επισκευαστεί από τα συνεργεία του Δήμου γίνεται μέριμνα για την απομόνωση του εξοπλισμού με κατάλληλη σήμανση και τίθεται εκτός λειτουργίας μέχρι την επισκευή του από ειδικευμένο προσωπικό, προκειμένου να διασφαλίζεται συνεχώς η ασφαλής παραμονή των παιδιών στη Παιδική Χαρά.

3ο Στάδιο: Με μέριμνα της Δημοτικής Αρχής κάθε εξάμηνο το αργότερο ανατίθεται σε ειδικευμένο συνεργείο η συντήρηση του συνόλου των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών ανά Δημοτική Ενότητα προκειμένου ο εξοπλισμός των Παιδικών Χαρών να επανέλθει στο επίπεδο λειτουργίας και ασφάλειας που είχε κατά το στάδιο της αρχικής εγκατάστασής του καθώς και του ελέγχου που πραγματοποιήθηκε από αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου.

Η συντήρηση του εξοπλισμού των Παιδικών Χαρών θα διενεργείται σύμφωνα με τα πρότυπα ΕΛΟΤ EN 1176-7 ή ισοδύναμα αυτών, τις οδηγίες του κατασκευαστή και τη συχνότητα χρήσης του εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΟΥ ΣΥΜΒΑΝΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Οι υπεύθυνοι λειτουργίας των Παιδικών Χαρών, θα τηρούν βιβλίο συμβάντων αριθμημένο και θεωρημένο από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, στο οποίο θα καταγράφονται αναλυτικά οι συνθήκες τυχόν ατυχημάτων παρατηρήσεις ή παράπονα χρηστών.

ΑΡΘΡΟ 13: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Με μέριμνα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου τηρείται φάκελος για κάθε Παιδική Χαρά που λειτουργεί στο Δήμο Αχαρνών.

Ο φάκελος αυτός περιέχει: Τα κατασκευαστικά στοιχεία και σχέδια της παιδικής χαράς (κάτοψη - αποτύπωση του χώρου & διάταξη εξοπλισμού), τεχνική έκθεση μηχανικού για τη περιγραφή της Παιδικής Χαράς, πιστοποιητικό καταλληλότητας από διαπιστευμένο φορέα του άρθρου 11 της υπ' αριθμό 28492/18-05-2009 Υ.Α..

Η Τεχνική Υπηρεσία είναι αρμόδια για την έγκαιρη επικαιροποίηση της έκδοσης πιστοποιητικού καταλληλότητας των υφιστάμενων Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών καθώς και για την αδειοδότηση νέων Παιδικών Χαρών.

Σε περίπτωση που υφιστάμενη Παιδική Χαρά κριθεί μη κατάλληλη, από την Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών του άρθρου 9 της υπ' αριθμ. 28492/18-05-2009 Υ.Α, τότε με μέριμνα του υπεύθυνου λειτουργίας της Παιδικής Χαράς, διακόπτεται άμεσα η λειτουργία της, τοποθετώντας την απαραίτητη προειδοποιητική σήμανση και την σφράγιση της.

ΑΡΘΡΟ 14: ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ

Απαγορεύεται ρητώς, η παραχώρηση ή εκμίσθωση οποιουδήποτε χώρου της Παιδικής Χαράς ή εξοπλισμού αυτής, σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, φορέα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου, σύλλογο και σωματείο.

ΑΡΘΡΟ 15: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ

Κάθε χρήστης (ανήλικα παιδιά και συνοδοί αυτών) των εγκαταστάσεων των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών οφείλει να:

Τηρεί τους όρους του παρόντος κανονισμού,

Τηρεί το ωράριο λειτουργίας,

Έχει κόσμια συμπεριφορά προς όλους,

Υπακούει στις συστάσεις των υπεύθυνων λειτουργίας των Παιδικών Χαρών,

Μην προκαλεί φθορές στις εγκαταστάσεις και τα όργανα που χρησιμοποιεί,

Μη φέρει στους χώρους τροχήλατα οχήματα (ποδήλατα, πατίνια κλπ),

Το κάπνισμα και η κατανάλωση ποτών δεν επιτρέπεται.

Σε περίπτωση που ο χρήστης δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των υπεύθυνων λειτουργίας των Παιδικών Χαρών, αναφορικά με την ορθή χρήση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού ή και έχει ανάρμοστη συμπεριφορά, οι υπεύθυνοι λειτουργίας έχουν το δικαίωμα να καλέσουν την Δημοτική ή την Ελληνική Αστυνομία για την τήρηση της τάξης και την εφαρμογή κάθε νόμιμης διαδικασίας.

Οποιαδήποτε εσκεμμένη φθορά σε εγκαταστάσεις ή εξοπλισμό από οποιονδήποτε χρήστη, θα τιμωρείται με προσωρινή απαγόρευση εισόδου του προσώπου αυτού από την Παιδική Χαρά για ένα μήνα και με άμεση αποκατάσταση της φθοράς με δικές του δαπάνες.

Σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να αποφασιστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο Αχαρνών η οριστική απαγόρευση εισόδου του εν λόγω προσώπου από όλες τις παιδικές χαρές του Δήμου Αχαρνών, έπειτα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Αντιδημάρχου.

Υπεύθυνοι για τη βεβαίωση των φθορών και την τήρηση της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι οι υπεύθυνοι της λειτουργίας των Παιδικών Χαρών.

Ο χρήστης στον οποίο βεβαιώνεται η παράβαση, έχει το δικαίωμα να εκφράσει εγγράφως τις αντιρρήσεις του προς το Δημοτικό Συμβούλιο και η αρμόδια υπηρεσία του Δημοτικού Συμβουλίου οφείλει να τον ενημερώσει εγγράφως για τη συζήτηση της υπόθεσής του.

Η παράλειψη της ενημέρωσής του από τη διοίκηση επιφέρει την ακυρότητα της διαδικασίας.

Σε περίπτωση που ο χρήστης, στον οποίο βεβαιώνεται η παράβαση είναι ανήλικος, η ευθύνη της αποζημίωσης για την άμεση αποκατάσταση της ζημιάς μεταβιβάζεται στον συνοδό ενήλικα ή τον έχοντα την γονική ευθύνη του ανηλίκου.

ΑΡΘΡΟ 16: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Κάθε θέμα που θα προκύπτει και θα αφορά στη λειτουργία των Παιδικών Χαρών του Δήμου Αχαρνών και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα κανονισμό, θα ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Επί μέρους διατάξεις, ή το σύνολο του παρόντος Κανονισμού, μπορεί να τροποποιηθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο έπειτα από εισήγηση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.

Ο Διευθυντής Τ.Υ.

Αναστάσιος Δαμάσκος

Ηλεκ. Μηχαν. & Μηχανικός Η.Υ.

