



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα
Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάξασα: Φωτεινή Δουλάμη
Τηλ.: (+30)2132072324
email: fdoulami@acharnes.gr



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a5f6679b42592aba5c8ba92
ΑΠ:47230
Υπογραφή: 22/07/26 09:46
Διανομή: 22/07/26 09:48



Βαθμό προτεραιότητας: «ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ»
Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο: (διηκερές)

Προς:
Κο Πρόεδρο Δημοτικής Επιτροπής

Ε Ι Σ Η Γ Η Σ Η

Θέμα: «Ετήσιος προγραμματισμός πρόσληψων τακτικού προσωπικού του Δήμου Αχαρνών έτους 2027».

Παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε σε προσεχή συνεδρίαση του Σώματος τον προγραμματισμό πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2027.

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που ήρχη την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του ν.5056/23) (άρθρο 26 παρ.1 ν.5056/23) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023) Η δημοτική επιτροπή, πλέον των αρμοδιοτήτων της παρ. 1, αποφασίζει και για την υποβολή αιτημάτων πρόσληψης του πάσης φύσεως προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των δικηγόρων και νομικών συμβούλων με σχέση έμμισθης εντολής και των συμβασιούχων μίσθωσης έργου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, καθώς και για την αναγκαιότητα πρόσληψης του προσωπικού των άρθρων 206, 209, 211 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων [ν. 3584/2007 (Α' 143)] και 36 του ν. 4765/2021 (Α' 6).

Εν συνεχεία της με αρ. πρωτ. ΔΙΠΑΔ/Φ.2.9/98/οικ.12084/14-7-2026 (ΑΔΑ:Ρ84Τ46ΜΤΛ6-2ΔΚ) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών/Τμήματος Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, κλήθηκαν οι Φορείς, οι οποίοι εμπύτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 51 του ν. 4622/2019(Α' 133), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023(Α' 48), να υποβάλουν τα αιτήματά τους για την πρόσληψη τακτικού προσωπικού έτους 2027.

Στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 (Α' 133) ορίζεται «1. Πρόσληψεις του πάσης φύσεως τακτικού προσωπικού των φορέων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα που δεν περιλαμβάνονται στη Γενική Κυβέρνηση, όπως αυτή ορίζεται στο ανωτέρω άρθρο, διενεργούνται βάσει ετήσιου προγραμματισμού. Σε κάθε περίπτωση, δεν περιλαμβάνεται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος η Βουλή των Ελλήνων.»

Η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτημάτων για το τακτικό προσωπικό διενεργείται μέσω της εφαρμογής που έχει αναπτυχθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.), με καταληκτική ημερομηνία την 24^η Ιουλίου 2026.

Επισημαίνεται ότι έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες που αποτελούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις για την πρωτογενή υποβολή αιτημάτων τακτικού προσωπικού ως ακολούθως:

- α)** έχει εκδοθεί και δημοσιευτεί σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν την εσωτερική λειτουργία των οργανισμών η σχετική πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232),
- β)** έχουν αναπροσαρμοστεί τα ψηφιακά οργανογράμματα βάσει της πράξης της περ. α
- γ)** έχουν επανεξεταστεί- διορθωθεί και συμπληρωθεί τα αντίστοιχα ειδικά περιγράμματα θέσεων βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232) και των οικείων οργανικών διατάξεων, λαμβάνοντας υπόψη και τις σχετικές οδηγίες που δόθηκαν για την ορθή κατάρτιση των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους.
- δ)** οι αιτούμενες θέσεις είναι χαρακτηρισμένες στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα ως **Κενές**.

Κατόπιν ρεαλιστικής συνεκτίμησης των αναγκών των Υπηρεσιών του Δήμου Αχαρνών με βάση τις άμεσες προτεραιότητες, τις συνταξιοδοτήσεις και εν γένει τις υπηρεσιακές εκκρεμότητες κρίνεται αναγκαία η πρόσληψη τακτικού προσωπικού, στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2027, ως κάτωθι:

ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

A/A	Κατηγορία / Κλάδος/Ειδικότητα	Σύνολο ατόμων
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	4
3	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΝΟΜΙΚΩΝ)	1
4	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ / ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	2
5	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ / ΟΔΗΓΩΝ	4
6	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1
7	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5
8	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ / ΦΥΛΑΚΩΝ	2

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις προσλήψεις για τους ΟΤΑ είναι ο Ν. 4765/2021.

Για τη δαπάνη που θα προκύψει για το τακτικό προσωπικό, η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών/Τμήμα Προϋπολογισμού, Απολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης βεβαιώνει με το με αρ. πρωτ.46665/20-7-2026 έγγραφό της ότι θα εγγραφούν οι πιστώσεις στους σχετικούς Κ.Α. στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2027.

Ύστερα από τα ανωτέρω παρακαλούμε όπως λάβετε τη σχετική απόφαση.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα
Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάξασα: Φωτεινή Δουλάμη
Τηλ.: (+30)2132072324
email: fdoulami@acharnes.gr



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a5f6d29b42592aba5c95b78
ΑΠ:47228
Υπογραφή: 22/07/26 09:46
Διανομή: 22/07/26 09:47



Βαθμό προτεραιότητας: «ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ»
Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο: (διηκερές)

Προς:
Κο Πρόεδρο Δημοτικής Επιτροπής

Ε Ι Σ Η Γ Η Σ Η

Θέμα: «Ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων ορισμένου χρόνου προσωπικού του Δήμου Αχαρνών έτους 2027».

Παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε σε προσεχή συνεδρίαση του Σώματος τον προγραμματισμό πρόσληψης ορισμένου χρόνου προσωπικού έτους 2027.

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που ήρχθη την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του ν.5056/23) (άρθρο 26 παρ.1 ν.5056/23) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023) Η δημοτική επιτροπή, πλέον των αρμοδιοτήτων της παρ. 1, αποφασίζει και για την υποβολή αιτημάτων πρόσληψης του πάσης φύσεως προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των δικηγόρων και νομικών συμβούλων με σχέση έμμισθης εντολής και των συμβασιούχων μίσθωσης έργου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, καθώς και για την αναγκαιότητα πρόσληψης του προσωπικού των άρθρων 206, 209, 211 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων [ν. 3584/2007 (Α' 143)] και 36 του ν. 4765/2021 (Α' 6).

Εν συνεχεία της με αρ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/98/οικ.12084/14-7-2026 (ΑΔΑ:Ρ84Τ46ΜΤΛ6-2ΔΚ) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών/Τμήματος Προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών, κλήθηκαν οι Φορείς, οι οποίοι εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 51 του ν. 4622/2019(Α' 133), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023(Α' 48), να υποβάλουν τα αιτήματά τους για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εποχικού προσωπικού ή σύμβαση μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης έτους 2027.

Στις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 51 του ν.4622/2019 ορίζεται « 9. Προσλήψεις προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, συμπεριλαμβανομένου και του εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή οριοθετείται στην περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, πραγματοποιούνται βάσει ετήσιου προγραμματισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.»

Η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής των αιτημάτων για το τακτικό προσωπικό διενεργείται μέσω της εφαρμογής που έχει αναπτυχθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.), με καταληκτική ημερομηνία την 24η Ιουλίου 2026.

Κατόπιν ρεαλιστικής συνεκτίμησης των αναγκών των Υπηρεσιών του Δήμου Αχαρνών με βάση τις άμεσες προτεραιότητες, τις συνταξιοδοτήσεις και εν γένει τις υπηρεσιακές εκκρεμότητες κρίνεται αναγκαία η πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων έτους 2027, ως κάτωθι:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΟΥ ΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ 2027-2028

Το Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων για το διδακτικό έτος 2027-2028 υπόκειται στις διατάξεις του άρθρου 57 του ν. 4821/2021 και έχει ως εξής:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	200

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις προσλήψεις των σχολικών καθαριστών/στριών είναι το άρθρο 34 του ν. 4713/2020 (Α' 147).

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΕΚΑ (10) ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΠΟΧΙΚΩΝ Ή ΑΛΛΩΝ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ Ή ΠΡΟΣΚΑΙΡΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΟΚΤΩ (8) ΜΗΝΩΝ

Με το άρθρο 205 του ν. 3584/2007 «Οι Ο.Τ.Α. επιτρέπεται να απασχολούν προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία των παρ. 2-17 του άρθρου [21 του ν. 2190/1994](#), όπως ισχύει». Στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αχαρνών (ΦΕΚ 1485/Β/19-06-2013) προβλέπονται δέκα (10) θέσεις προσωπικού διαφόρων ειδικοτήτων, σύμφωνα με τις εκάστοτε εμφανιζόμενες ανάγκες, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών με σύμβαση διάρκειας έως οκτώ μήνες, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ (ν. 3584/07).

Κατόπιν τούτων, κρίνεται απαραίτητη η πρόσληψη προσωπικού διαφόρων ειδικοτήτων συνόλου δέκα (10) ατόμων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας οκτώ (8) μηνών για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών ως ακολούθως:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
1.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
2.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1
3.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2
4.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	1
5.	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	4

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΕΞΙ (6) ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΩΔΕΚΑ (12) ΜΗΝΕΣ

Με τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν.2527/97 παρέχεται η δυνατότητα συνάψεως συμβάσεων μίσθωσης έργου μεταξύ των δήμων και των κοινοτήτων, των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου, των συνδέσμων και των ιδρυμάτων αυτών αφενός, και φυσικών προσώπων αφετέρου, για την εκτέλεση έργων που δεν ανάγονται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων του τακτικού προσωπικού των φορέων αυτών.

Σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 681 του Αστικού Κώδικα, όπως έχει ερμηνευτεί, μίσθωση έργου είναι η σύμβαση που έχει ως περιεχόμενο την εκτέλεση έργου από την πλευρά του ενός συμβαλλομένου (εργολάβος) χάριν του άλλου (εργοδότης) έναντι αμοιβής. Ως έργο νοείται η επίτευξη οποιουδήποτε αποτελέσματος (λ.χ. κατασκευή ή επισκευή πράγματος, εκπόνηση μελέτης κ.λ.π.).

Σύμφωνα με το άρθρο 648 του Αστικού Κώδικα, μίσθωση εργασίας είναι η σύμβαση που έχει ως αντικείμενο την παροχή εργασίας από το ένα συμβαλλόμενο μέρος προς το άλλο έναντι μισθού.

Η μίσθωση έργου διαφέρει από τη μίσθωση εργασίας, διότι στη μίσθωση έργου οι συμβαλλόμενοι δεν αποβλέπουν στην παροχή εργασίας καθεαυτή, αλλά στην εκτέλεση του έργου, δηλαδή στο επιδιωκόμενο αποτέλεσμα.

Τα αιτήματα για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου πέρα από την ηλεκτρονική τους υποβολή στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.), πρέπει να αποσταλούν απευθείας από τους φορείς και στο ΑΣΕΠ.

Ως εκ τούτου, με σκοπό την ενίσχυση των Δημοτικών Ιατρείων του Δήμου Αχαρνών, τα οποία εξυπηρετούν ανά εβδομάδα περίπου τριακοσίους ασθενείς, και δεδομένου ότι στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αχαρνών προβλέπονται δύο (2) θέσεις ειδικότητας ΠΕ Ιατρών, από τις οποίες η μία είναι κενή και η άλλη δεσμευμένη λόγω ετήσιου προγραμματισμού πρόσληψων, κρίνεται απαραίτητη η πρόσληψη έξι (6) Ιατρών με σύμβαση μίσθωσης έργου ετήσιας διάρκειας ως εξής:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
1	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ ή ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ	1
2	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΗΣ	1
3	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΑΣ	1
4	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑΣ	1
5	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗΣ ή ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΡΑΥΜΑΤΟΛΟΓΙΑΣ	1
6	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ή ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΙΑΣ -ΔΙΑΒΗΤΗ- ΜΕΤΑΒΟΛΙΣΜΟΥ	1

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΤΡΙΩΝ (3) ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΩΔΕΚΑ (12) ΜΗΝΕΣ

Με τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν.2527/97 παρέχεται η δυνατότητα συνάψεως συμβάσεων μίσθωσης έργου μεταξύ των δήμων και των κοινοτήτων, των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου, των συνδέσμων και των ιδρυμάτων αυτών αφενός, και φυσικών προσώπων αφετέρου, για την εκτέλεση έργων που δεν ανάγονται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων του τακτικού προσωπικού των φορέων αυτών.

Σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 681 του Αστικού Κώδικα, όπως έχει ερμηνευτεί, μίσθωση έργου είναι η σύμβαση που έχει ως περιεχόμενο την εκτέλεση έργου από την πλευρά του ενός συμβαλλόμενου (εργολάβος) χάριν του άλλου (εργοδότης) έναντι αμοιβής. Ως έργο νοείται η επίτευξη οποιουδήποτε αποτελέσματος (λ.χ. κατασκευή ή επισκευή πράγματος, εκπόνηση μελέτης κ.λ.π.).

Σύμφωνα με το άρθρο 648 του Αστικού Κώδικα, μίσθωση εργασίας είναι η σύμβαση που έχει ως αντικείμενο την παροχή εργασίας από το ένα συμβαλλόμενο μέρος προς το άλλο έναντι μισθού.

Η μίσθωση έργου διαφέρει από τη μίσθωση εργασίας, διότι στη μίσθωση έργου οι συμβαλλόμενοι δεν αποβλέπουν στην παροχή εργασίας καθεαυτή, αλλά στην εκτέλεση του έργου, δηλαδή στο επιδιωκόμενο αποτέλεσμα.

Τα αιτήματα για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου πέρα από την ηλεκτρονική τους υποβολή στο ΣΔΑΔ, πρέπει να αποσταλούν απευθείας από τους φορείς και στο ΑΣΕΠ.

Ως εκ τούτου, με σκοπό τη στελέχωση των Παιδικών Βρεφονηπιακών Σταθμών και των Κ.Α.Π.Η. της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας και δεδομένου ότι στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αχαρνών προβλέπονται δύο (2) θέσεις ειδικότητας ΠΕ Ιατρών, από τις οποίες η μία είναι κενή και η άλλη δεσμευμένη λόγω ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων, κρίνεται απαραίτητη η πρόσληψη τριών (3) Ιατρών με σύμβαση μίσθωσης έργου ετήσιας διάρκειας ως εξής:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
1	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ	2
2	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ	ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΗΣ	1

Οι φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης δεν απαιτείται να υποβάλουν αιτήματα μέσω της συγκεκριμένης διαδικασίας για τις περιπτώσεις που εμπίπτουν στο άρθρο 36 του ν. 5046/2023 (Α'137) (δίμηνα, ναυαγοσώστες, προσωπικό πυρασφάλειας κ.λ.π), καθότι με ειδικές διατάξεις το συγκεκριμένο προσωπικό έχει εξαιρεθεί και είτε η πρόσληψή του δεν εγκρίνεται από κανένα όργανο είτε εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (π.χ. προσωπικό ανταποδοτικού χαρακτήρα, προσωπικό που αμείβεται με αντίτιμο ή λοιπές αντικαταβολές κ.λ.π)

Για τη δαπάνη που θα προκύψει με την πρόσληψη προσωπικού για τον καθαρισμό σχολικών μονάδων για το διδακτικό έτος 2027-2028 η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών με το με αρ. πρωτ. 46737/20-7-2026 έγγραφό της πιστοποιεί ότι θα εγγραφούν οι πιστώσεις στους ΑΛΕ 070.213.01.02.001 & 070.219.03.01.002 στους προϋπολογισμούς οικονομικών ετών 2027-2028.

Για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών οκτάμηνης διάρκειας με το με αρ.πρωτ. 46726/20-7-2026 έγγραφο πιστοποιείται από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών ότι θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2027 οι σχετικές πιστώσεις στους σχετικούς ΑΛΕ και για όσο χρόνο αναμένεται να διαρκέσουν οι συμβάσεις.

Για το προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου ετήσιας διάρκειας με τα με αρ.πρωτ. 46741/20-7-2026 και 46745/20-7-2026 έγγραφα πιστοποιείται από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών ότι θα εγγραφούν στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2027 οι σχετικές πιστώσεις στους σχετικούς ΑΛΕ και για όσο χρόνο αναμένεται να διαρκέσουν οι συμβάσεις.

Ύστερα από τα ανωτέρω παρακαλούμε όπως αποφασίσετε σχετικά.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a560cd7b42592aba5d3baed
ΑΠ:45261
Υπογραφή: 14/07/26 13:18
Διανομή: 14/07/26 13:19



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Συντάκτης : Ραμαντάνη Πολυτίμη

Επιβλέπουσα : Ραμαντάνη Π.

☎ : 213 20 72 446

✉ : pramantani@acharnes.gr

Αχαρνές, 14-07-2026

ΠΡΟΣ : Τον Πρόεδρο
της Δημοτικής Επιτροπής

ΚΟΙΝ: 1. Γ.Γ.ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ
2. ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟ Τ.Υ.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ: Συγκρότηση επιτροπής προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου: « **ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΩΝ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ ΚΑΙ ΝΕΑΡΙΟΥ**»

Παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε την λήψη απόφασης σε προσεχή συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής για την συγκρότηση προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου: « **ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΟΔΩΝ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ ΚΑΙ ΝΕΑΡΙΟΥ**».

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 172 του ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το Άρθρο 86 του 4782/2021: « Η επιτροπή είναι πενταμελής και αποτελείται από: α) τρεις (3) τεχνικούς υπαλλήλους με τους αναπληρωτές τους, με ειδικότητες σχετικές με το αντικείμενο της σύμβασης που ανήκουν στον φορέα κατασκευής ή και σε άλλους φορείς, κατ' επιλογή της Προϊσταμένης Αρχής, πλην του Προέδρου που προέρχεται υποχρεωτικά από άλλη αναθέτουσα αρχή και β) δύο(2) εκπροσώπους του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας(ΤΕΕ) ή του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΓΕΩΤΕΕ) σε περιπτώσεις αμιγώς γεωτεχνικών έργων, που ορίζονται με τους αναπληρωτές τους, κατόπιν αιτήματος της Προϊσταμένης Αρχής, εντός είκοσι (20) ημερών, από την υποβολή του αιτήματος. Μη υπόδειξη εκ μέρους του ΤΕΕ ή του ΓΕΩΤΕΕ, αντιστοίχως, δεν κωλύει τη συγκρότηση και λειτουργία της επιτροπής. Όταν ο φορέας που πρόκειται να χρησιμοποιήσει το έργο

είναι άλλος από την υπηρεσία που το κατασκευάζει, ένας εκ των τριών (3) τεχνικών υπαλλήλων ορίζεται από τον φορέα που θα χρησιμοποιήσει το έργο. Ο ανάδοχος μπορεί να ορίσει εκπρόσωπό του ως παρατηρητή των εργασιών της Επιτροπής χωρίς δικαίωμα ψήφου.....».

ΙΣΤΟΡΙΚΟ – ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το αντικείμενο του έργου ήταν η ανακατασκευή του οδοστρώματος των Π. Μελά , Αντιόχου και Νεαρίου της Δημοτικής Ενότητας Θρακομακεδόνων . Οι οδοί αυτοί δέχονται καθημερινά μεγάλο κυκλοφοριακό φόρτο καθημερινά , καθώς συνδέουν την Εθνική και Αττική Οδό μέσω της Λ. Κύμης , με την Δημοτική Ενότητα Θρακομακεδόνων και τη Βαρυμπόμπη , στο βόρειο τμήμα του Δήμου Αχαρνών.

- Για το έργο του θέματος συντάχθηκε η με αριθμό 63/2022 μελέτη από την Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών, προϋπολογισμού 290.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% που εγκρίθηκε με την με αριθμό 444/2022 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής .
- Με την με αρ. 30/2023 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κυρώθηκε η ανάθεση του έργου στην εργοληπτική επιχείρηση: «ΚΥΡΓΙΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ», με μέση έκπτωση 37,70%.
- Υπεγράφη η με αρ. πρωτ. 41345/19-04-2023, (ΑΔΑ: 6052ΩΨ8-BNB) εργολαβική Σύμβαση ποσού 190.026,68 € με ΦΠΑ 24% με συμβατική προθεσμία περαίωσης του έργου τεσσάρων μηνών , ήτοι 20-08-2023
- Με το με αρ. πρωτ. 41647/20-04-2023 έγγραφο, ορίστηκε επιβλέπουσα μηχανικός του έργου, η κ. Ραμαντάνη Πολυτίμη Πολιτικοί Μηχανικοί Τ.Ε (MSc), υπάλληλος της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αχαρνών.
- Για το έργο του θέματος συντάχθηκε ο 2^{ος} Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας εργασιών – **Τακτοποιητικός** που ανήλθε στο ποσό των 187.842,22 € με ΦΠΑ και κλείνει με μείωση σε ποσοστό κατά 1,15% σε σχέση με την σύμβαση και ο οποίος εγκρίθηκε με την με αρ. 202/2025 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.
- Το έργο **περαιώθηκε εμπρόθεσμα** στις 30-01-2025 σύμφωνα με την βεβαίωση περαίωσης.
- Με το με αρ. πρωτ. 19908/27-03-2025 ο Ανάδοχος κατέθεσε την τελική επιμέτρηση του έργου , η οποία εγκρίθηκε με την με αρ. πρωτ. : 33643/29-05-2025 .
- Ο χρόνος της υποχρεωτικής συντήρησης (15 μήνες από την κατάθεση της τελικής επιμέτρησης), λήγει στις **30-04-2026**.
- Με το με αρ. πρωτ.: 22188/08-04-2026 αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών ζητήθηκε από το ΤΕΕ ο ορισμός δυο (2) εκπροσώπων και των αναπληρωτών τους προκειμένου να συμμετάσχουν στην παραλαβή

του έργου. Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος (ΤΕΕ) **δεν** όρισε εκπροσώπους εντός της προθεσμίας των 20 ημερών από την λήψη του αιτήματος, όπως ορίζεται από τον Ν 4782/2021.

- Με το με αρ. πρωτ.: 27244/05-05-2026 αίτημα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών ζητήθηκε από τον Δήμο Φυλής, να ορίσει δυο Υπαλλήλους του ως μέλη (ορισμός Προέδρου και του Αναπληρωτή του) για να μετέχουν στην επιτροπή παραλαβής του έργου.
- Ο Δήμος Φυλής, με το με αρ. πρωτ: Δήμου Αχαρνών: 45193/14-07-2026 έγγραφο όρισε δυο μέλη, την κ. **Μαρία Βαρελά**, Πολ. Μηχανικό ΤΕ ως Προέδρο της Επιτροπής και αναπληρώτριά της την κ. **Μαρία Πλατάκη**, Πολιτικό Μηχανικό ΠΕ.

Κατόπιν των παραπάνω, **προτείνονται** από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αχαρνών ως μέλη της Επιτροπής Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής του έργου του θέματος οι παρακάτω υπάλληλοι:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΜΑΡΙΑ ΒΑΡΕΛΑ	Πολ. Μηχανικός ΤΕ	Πρόεδρος	Υπαλ. Δήμου Φυλής
2. ΛΑΜΠΡΙΝΙΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	Αρχιτέκτων Μηχανικός	Μέλος	Υπαλ. Δήμου Αχαρνών
3. ΚΑΡΑΓΙΩΡΓΗ ΔΑΝΑΗ	Αρχιτέκτων Μηχανικός	Μέλος	Υπαλ. Δήμου Αχαρνών

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΜΑΡΙΑ ΠΛΑΤΑΚΗ	Πολ. Μηχανικός ΠΕ	Αναπλ. Πρόεδρου	Υπαλ. Δήμου Φυλής
2. ΚΑΚΑΒΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	Πολ. Μηχανικός ΠΕ	Μέλος	Υπαλ. Δήμου Αχαρνών
3. ΤΟΥΝΤΑ ΚΩΝ/ΝΑ	Πολ. Μηχανικός ΤΕ	Μέλος	Υπαλ. Δήμου Αχαρνών

Παρακαλούμε για τη συζήτηση του θέματος και τη λήψη σχετικής απόφασης.

**Ο Διευθυντής
Τεχνικών Υπηρεσιών**

**Αναστάσιος Δαμάσκος
Μηχ. Ηλ. Μηχανικός ΠΕ**



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a59de00b42592aba54ef14b
ΑΠ:46165
Υπογραφή: 17/07/26 10:51
Διανομή: 17/07/26 10:52

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

Αχαρνές 17/07/2026

Συντάκτης : Ελευθεριάδου Άννα
Ε Ι Σ Η Γ Η Σ Η

Π Ρ Ο Σ
τον κ. Πρόεδρο
της Δημοτικής Επιτροπής

Κοιν: 1. Γ.Γ. Δήμου Αχαρνών
2. Αντιδήμαρχο Τ.Υ.

ΘΕΜΑ: Έγκριση ή μη για την παραχώρηση & οριοθέτηση Θέσης στάθμευσης ΑΜΕΑ επί της οδού Νικ. Καρυωτάκη (ΠΕΖ) έναντι του αρ. 21, κατοικία του δικαιούχου στην ΠΕ «Κ. ΜΕΝΙΔΙ»

Κατόπιν της με αρ. πρωτ. Δήμου: **45780/16-07-2026** αίτησης, παρελήφθη το αίτημα του κ. **Μ..... Δ.....**, για παραχώρηση και οριοθέτηση μίας ειδικής θέσης στάθμευσης ΑΜΕΑ, στην κατοικία του, επί της οδού **Νικ. Καρυωτάκη**, για το με αρ. κυκλοφορίας **ΖΥΕ 9474 αναπηρικό αυτοκίνητο** ιδιοκτησίας της συζύγου κ. **Α..... Μ.....**.

Η Υπηρεσία μας, εξέτασε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τη νομοθεσία και ο αξιολογούμενος βρέθηκε ότι βάσει της με αρ. 0.-2026-.../...-2026 γνωστοποίησης του e-ΕΦΚΑ, **υπάγεται σε μια από τις κατηγορίες παθήσεων** που αναγράφονται αναλυτικά στην παρ.1 του άρθρου 16 του Ν. 1798/88 και στην αντιστοίχιση των παθήσεων βάσει της ΚΥΑ Α.1235/2021 (ΦΕΚ/5083/Β/04-11-2021) ενώ κατέχει επίσης και **δελτίο στάθμευσης ΑΜΕΑ** (μπλε κάρτα) με δικαιούχο τον ίδιο και οδηγό στο συγκεκριμένο όχημα την σύζυγό του κ. Αλεξανδροπούλου Μαρία.

Κατόπιν, εξετάστηκε από την Υπηρεσία μας η **χωροθέτηση** της εν λόγω θέσης και συντάχθηκε Τεχνική Έκθεση, βάσει της οποίας για λόγους που περιγράφονται αναλυτικά, προτείνεται εντέλει υπέρ της ασφάλειας του ΑμΕΑ αλλά και της οδικής ασφάλειας της πέριξ περιοχής λόγω των ειδικών συνθηκών, να οριοθετηθεί επί του Πεζοδρόμου **Νικ. Καρυωτάκη έναντι του αρ.21**, που βρίσκεται η κατοικία του δικαιούχου, στην ΠΕ «**ΛΥΚΟΤΡΥΠΑ**». Ο αρ. κυκλοφορίας του οχήματος είναι **ΖΥΕ 9474** ιδιοκτησίας της συζύγου και η παραχώρηση θα έχει διάρκεια ισχύος, όσο διαρκεί η πιστοποιημένη αναπηρία του, ποσοστού **93%** και το δελτίο στάθμευσης, ήτοι **έως 31/03/2031**.

Επισημαίνεται ότι η Ειδική αυτή θέση στάθμευσης παύει να ισχύει για την δικαιούχο και δύναται να αποξηλωθεί από την Τεχνική Υπηρεσία σε περίπτωση που:

- πάψουν να συντρέχουν οι παραπάνω λόγοι ή

- δεν τηρηθούν οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις ή
- προκύψει άλλη λύση από την Τεχνική Υπηρεσία

Σας διαβιβάζουμε συνημμένα προς εξέταση:

1. την με αρ. 0.-2026-..../-.-2026 γνωστοποίηση του e-ΕΦΚΑ, συνοδευόμενη από τα λοιπά απαραίτητα δικαιολογητικά καθώς &
2. την Τεχνική Έκθεση της Υπηρεσίας για την χωροθέτηση μία θέσης

και παρακαλούμε για τη συζήτηση του θέματος και **τη λήψη ή μη** της σχετικής απόφασης.

**Η Πρ/νη Τμήματος
Κυκλοφοριακής Υποδομής**

**ΡΑΜΑΝΤΑΝΗ ΠΟΛΥΤΙΜΗ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ
MSc – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**

**Ο Πρ/νος Δ/σης
Τεχνικών Υπηρεσιών
& α/α**

**ΛΑΜΠΡΙΝΙΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗ
ΑΡΧ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ**



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a59e04fb42592aba54fe75a
ΑΠ:46176
Υπογραφή: 17/07/26 10:59
Διανομή: 17/07/26 11:01

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αχαρνές, 17-07-2026

ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ: ΚΑΚΑΒΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

ΕΙΣΗΓΗΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΠΡΟΣ : τον κ. Πρόεδρο
της Δημοτικής Επιτροπής

ΚΟΙΝ: 1. Γ.Γ. Δήμου Αχαρνών
2. ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟ Τ.Υ.

ΘΕΜΑ: Έγκριση ή μη της τροποποίησης της εισόδου - εξόδου της επιχείρησης EMMIS ABEE», επί της οδού Γαβριήλ

Α. Αντικείμενο Εισήγησης

Με τη με αρ. πρωτ. Δήμου :45906/16-07-2026 αίτηση, η επιχείρηση «EMMIS ABEE» αιτείται την τροποποίηση της άδειας εισόδου-εξόδου της επιχείρησής της, η οποία χορηγήθηκε με την με αρ. 65/2024 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ Ψ3ΣΜΩΨ8-Τ58), καθώς τροποποιούνται γεωμετρικά – τεχνικά χαρακτηριστικά που αφορούν στην απόφαση αυτή, τα οποία αναλύονται στη συνέχεια.

Η άδεια εισόδου – εξόδου χορηγείται στην επιχείρηση με την επωνυμία «EMMIS ABEE» για την εξυπηρέτηση των αναγκών του εργοστασίου κατασκευής μετασχηματιστών που βρίσκεται στην οδό Γαβριήλ στη θέση «Μονομάτι» σε εκτός Σχεδίου περιοχή ΒΙΠΑ του Δήμου Αχαρνών. Η προτεινόμενη κυκλοφοριακή σύνδεση αποτυπώνεται στο υποβληθέν από τον μηχανικό, διάγραμμα εισόδου–εξόδου.

Β. Θεσμικό Πλαίσιο

1. Η υπ' αριθ. 3638/2015 απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας, σύμφωνα με την οποία αρμόδιο όργανο για τη χορήγηση έγκρισης εισόδου–εξόδου οχημάτων αποτελεί το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο φέρει το γενικό τεκμήριο αρμοδιότητας για ζητήματα τοπικού ενδιαφέροντος, καθώς και τη σχετική νομολογία (Ολ. ΣτΕ 117/2008).

2. Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 περί «Νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
 3. Η υπ' αριθ. 209/2019 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής.
 4. Οι διατάξεις του Ν. 5056/2023 και ειδικότερα του άρθρου 9, περί σύστασης και αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Επιτροπής.
 5. Οι διατάξεις του Β.Δ. 465/1970, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα τα κριτήρια ελέγχου κυκλοφοριακής σύνδεσης (ορατότητα και αποστάσεις από κόμβους/διασταυρώσεις).
 6. Ο Ν. 4442/16 (ΦΕΚ 230 Α/7.12.2016) περί «Νέου θεσμικού πλαισίου για την άσκηση οικονομικής δραστηριότητας και άλλες διατάξεις.
 7. Οι διατάξεις του Ν. 4512/17.01.2018 περί ρυθμίσεων για την εφαρμογή των Διορθωτικών Μεταρρυθμίσεων
 8. Το ΦΕΚ 2278/Β/15.06.2018 περί δικαιολογητικών και διαδικασίας για την εγκατάσταση μεταποιητικών δραστηριοτήτων
-

Γ. Έλεγχος Στοιχείων και Τεχνική Αξιολόγηση

Ο νέος φάκελος μελέτης, ο οποίος υποβλήθηκε από τον **μελετητή μηχανικό** της επιχείρησης, κ. **Ιωάννη Φλώρο** περιλαμβάνει:

- Τοπογραφικό διάγραμμα
- Διάγραμμα εισόδου – εξόδου
- Τεχνική έκθεση
- Υπεύθυνη δήλωση του μηχανικού περί τήρησης των ισχυουσών προδιαγραφών και διασφάλισης της οδικής ασφάλειας , μελέτης και ορθής κατασκευής

Κατόπιν ελέγχου των ανωτέρω στοιχείων, διαπιστώθηκε ότι η τροποποίηση της μελέτης **αφορά αποκλειστικά :**

1. **στα πλάτη των ανοιγμάτων εισόδου και εξόδου**, τα οποία από 10,00 μ. τροποποιούνται **σε 8,00μ.** με βάση τη νέα μελέτη &
2. στη **νέα διαμόρφωση οριοθετημένων τμημάτων πρασίνου** (κατασκευή παρτεριών) στον παραχωρημένο κοινόχρηστο χώρο εμπροσθεν του ακινήτου, η οποία αποτυπώνεται στο νέο σχέδιο εισόδου – εξόδου

Κατά τα λοιπά, τα υπόλοιπα στοιχεία της μελέτης διατηρούνται ως έχουν και ισχύει ότι:

- Πληρούνται τα βασικά κριτήρια του άρθρου 39 παρ. 2 του Β.Δ. 465/1970, όπως ισχύει και ειδικότερα:
 - ο η επαρκής ορατότητα για την ασφαλή είσοδο και έξοδο οχημάτων

- ο η απαιτούμενη απόσταση από πλησιέστερους κόμβους ή διασταυρώσεις
- Η χωροθέτηση της εισόδου – εξόδου είναι συμβατή με τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά της οδού και τη λειτουργία της εγκατάστασης.
- Η προβλεπόμενη κυκλοφοριακή εξυπηρέτηση δεν εκτιμάται ότι επιφέρει ουσιώδη επιβάρυνση στο επίπεδο εξυπηρέτησης της οδού, υπό την προϋπόθεση τήρησης των προβλεπόμενων μέτρων σήμανσης και λειτουργίας.

Δ. Συγκοινωνιολογική Εκτίμηση

Η οδός Γαβριήλ είναι μεταβλητού πλάτους 5,00 - 5,50 μ. και η ως άνω διαμόρφωση , αξιολογείται ως λειτουργικά αποδεκτή, δεδομένου ότι:

- Εξασφαλίζεται η διακριτότητα της πρόσβασης των οχημάτων προς και από την εγκατάσταση.
- Διατηρείται η συνέχεια της κυκλοφοριακής ροής επί της οδού.
- Περιορίζονται οι πιθανότητες συγκρούσεων μέσω της κατάλληλης σήμανσης και της μονοκατευθυντικής κίνησης εντός της λωρίδας κυκλοφορίας.

Επισημαίνεται ότι η οδός λειτουργεί σαν να υφίσταται **διπλή διαχωριστική γραμμή**, γεγονός που καθιστά αναγκαία την αυστηρή συμμόρφωση των κινήσεων εισόδου–εξόδου με τις διατάξεις του ΚΟΚ.

Ε. Όροι – Προϋποθέσεις

- Τοποθέτηση της απαιτούμενης κατακόρυφης σήμανσης (πινακίδες τύπου P-2, P-7, P-27 και P-50δ), σύμφωνα με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και το εγκεκριμένο σχέδιο.
- Διασφάλιση ότι οι κινήσεις εισόδου και εξόδου πραγματοποιούνται αποκλειστικά εντός της λωρίδας κυκλοφορίας και σύμφωνα με τη φορά της οδού (ως ο δρόμος να έφερε διπλή διαχωριστική γραμμή)
- Σε περίπτωση μελλοντικής τροποποίησης των γεωμετρικών χαρακτηριστικών της οδού, σε περίπτωση κατασκευής εργασιών βελτίωσης γεωμετρικών χαρακτηριστικών ή διαπλάτυνσης της υφιστάμενης οδού, αναντίρρητα με μέριμνα και αποκλειστική δαπάνη του ενδιαφερόμενου, δίχως καμία απαίτηση για αποζημίωση, θα λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την προσαρμογή της εισόδου–εξόδου στη νέα μορφή της οδού με τα νέα δεδομένα και τις υποδείξεις της αρμόδιας για την οδό υπηρεσίας, εγκρίνοντας νέα βεβαίωση εισόδου – εξόδου.
- Κατά τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου, να εξασφαλιστεί η ορθή απορροή των ομβρίων, χωρίς παρεμπόδιση της αποστράγγισης της οδού.

- Η ευθύνη για την μελέτη, την ορθή εφαρμογή της και τη σήμανση βαρύνει αποκλειστικά τον μελετητή μηχανικό και τον εκπρόσωπο της επιχείρησης.
- Η Υπηρεσία μας διατηρεί το δικαίωμα ανάκλησης αυτής της έγκρισης, χωρίς την καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχουν τροποποιηθεί στοιχεία της διαμόρφωσης εισόδου-εξόδου οχημάτων στην εγκατάσταση ή δεν έχουν υλοποιηθεί βάσει της κατατεθείσας μελέτης.
- Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται μόνο για την έγκριση εισόδου και εξόδου και με τον όρο ότι πληρούνται όλες οι λοιπές νόμιμες προϋποθέσεις, για χρήση σε αδειοδοτήσεις κλπ σε αρμόδιους κρατικούς φορείς και Υπηρεσίες και δε νομιμοποιεί τη χρήση του χώρου από πολεοδομική άποψη ούτε απαλλάσσει τον ενδιαφερόμενο από την υποχρέωση έκδοσης αδειών ή εγκρίσεων που προβλέπονται από άλλες διατάξεις και άλλους φορείς.

ΣΤ. Πρόταση

Κατόπιν των ανωτέρω, **εισηγούμαστε τη χορήγηση έγκρισης της νέας διαμόρφωσης που τροποποιεί** αυτήν που εγκρίθηκε με την με αρ. 65/2024 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ Ψ3ΣΜΩΨ8-Τ58) και **αφορά :** α) **στα πλάτη των ανοιγμάτων** εισόδου και εξόδου, τα οποία από 10,00 μ. τροποποιούνται σε **8,00μ.** με βάση τη νέα μελέτη & β) **στη νέα διαμόρφωση οριοθετημένων τμημάτων πρασίνου (κατασκευή παρτεριών)** στον παραχωρημένο κοινόχρηστο χώρο έμπροσθεν του ακινήτου, η οποία αποτυπώνεται στο νέο σχέδιο εισόδου – εξόδου, υπό των όρων και των προϋποθέσεων όπως αναλύθηκαν και κρίνονται απαραίτητες για τη διασφάλιση της οδικής ασφάλειας και της ορθής λειτουργίας της κυκλοφορίας:

Ζ. Διευκρίνιση

Η παρούσα εισήγηση αφορά ατομική διοικητική πράξη και δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 55 του Ν. 5209/2025 (ΚΟΚ), συνεπώς δεν απαιτείται έγκριση από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ως Κανονιστική

Η. Συνημμένα

- Διάγραμμα εισόδου – εξόδου
 - Τεχνική έκθεση μελετητή
-

Η Πρ/νη Τμήματος
Κυκλοφοριακής Υποδομής

ΡΑΜΑΝΤΑΝΗ ΠΟΛΥΤΙΜΗ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ
MSc – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ο Πρ/νος Δ/σης
Τεχνικών Υπηρεσιών
& α/α

ΛΑΜΠΡΙΝΙΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗ
ΑΡΧ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a5f1d2db42592aba5aba1f1
ΑΠ:47005
Υπογραφή: 21/07/26 10:25
Διανομή: 21/07/26 12:19

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αχαρνές, 20-07-2026

**ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ: ΡΑΜΑΝΤΑΝΗ ΠΟΛΥΤΙΜΗ**

Ε Ι Σ Η Γ Η Σ Η

ΠΡΟΣ : τον κ. Πρόεδρο
της Δημοτικής Επιτροπής

ΚΟΙΝ: 1. Γ.Γ. Δήμου Αχαρνών
2. ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟ Τ.Υ.

ΘΕΜΑ: Έγκριση ή μη χορήγησης άδειας εισόδου – εξόδου οχημάτων της επιχείρησης «GLOBAL IMPORTS AND REAL ESTATE OE » επί της οδού Μηλιάς , του Δήμου Αχαρνών

Α. Αντικείμενο Εισήγησης

Με τη με αριθ. πρωτ. Δήμου :**46242/17-07-2026 αίτηση** , η επιχείρηση «**GLOBAL IMPORTS AND REAL ESTATE OE**» αιτείται τη χορήγηση άδειας **εισόδου – εξόδου οχημάτων** για την εξυπηρέτηση των αναγκών της επιχείρησης που πρόκειται να λειτουργήσει σε γεωτεμάχιο ιδιοκτησίας της ,αδόμητο και που θα αφορά σε αποθήκευση και διανομή γενικού περιεχομένου με ψυκτικούς θαλάμους (μη εκρηκτικά και μη επικίνδυνα προϊόντα) επί της **οδού Μηλιάς**, στη θέση **Κατεβασιά περιοχή ΒΙΠΑ** σε **εκτός σχεδίου περιοχή** του Δήμου Αχαρνών. Η προτεινόμενη κυκλοφοριακή σύνδεση (είσοδος – έξοδος) αποτυπώνεται στο υποβληθέν από τον μηχανικό, διάγραμμα εισόδου–εξόδου.

Β. Θεσμικό Πλαίσιο

1. Η υπ' αριθ. 3638/2015 απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας, σύμφωνα με την οποία αρμόδιο όργανο για τη χορήγηση έγκρισης εισόδου–εξόδου οχημάτων αποτελεί το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο φέρει το γενικό τεκμήριο αρμοδιότητας για ζητήματα τοπικού ενδιαφέροντος, καθώς και τη σχετική νομολογία (Ολ. ΣτΕ 117/2008).
2. Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 περί «Νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

3. Η υπ' αριθ. 209/2019 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής.
 4. Οι διατάξεις του Ν. 5056/2023 και ειδικότερα του άρθρου 9, περί σύστασης και αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Επιτροπής.
 5. Οι διατάξεις του Β.Δ. 465/1970, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα τα κριτήρια ελέγχου κυκλοφοριακής σύνδεσης (ορατότητα και αποστάσεις από κόμβους/διασταυρώσεις).
 6. Ο Ν. 4442/16 (ΦΕΚ 230 Α/7.12.2016) περί «Νέου θεσμικού πλαισίου για την άσκηση οικονομικής δραστηριότητας και άλλες διατάξεις.
 7. Οι διατάξεις του Ν. 4512/17.01.2018 περί ρυθμίσεων για την εφαρμογή των Διορθωτικών Μεταρρυθμίσεων
 8. Το ΦΕΚ 2278/Β/15.06.2018 περί δικαιολογητικών και διαδικασίας για την εγκατάσταση μεταποιητικών δραστηριοτήτων
-

Γ. Έλεγχος Στοιχείων και Τεχνική Αξιολόγηση

Ο φάκελος μελέτης, ο οποίος υποβλήθηκε από τον **μελετητή μηχανικό** της επιχείρησης, κ. **Πασλή Ευστράτιο** , περιλαμβάνει:

- Τοπογραφικό διάγραμμα
- Διάγραμμα εισόδου – εξόδου
- Τεχνική έκθεση
- Υπεύθυνη δήλωση του μηχανικού περί τήρησης των ισχυουσών προδιαγραφών και διασφάλισης της οδικής ασφάλειας , μελέτης και ορθής κατασκευής στο πεδίο

Κατόπιν ελέγχου των ανωτέρω στοιχείων , διαπιστώθηκε ότι:

- Πληρούνται τα βασικά κριτήρια του άρθρου 39 παρ. 2 του Β.Δ. 465/1970, όπως ισχύει και ειδικότερα:
 - ο η **επαρκής ορατότητα** για την ασφαλή είσοδο και έξοδο οχημάτων > 50,00 μ.
 - ο η **απαιτούμενη απόσταση** από πλησιέστερους κόμβους ή διασταυρώσεις >70,00 μ
 - Η χωροθέτηση της εισόδου – εξόδου είναι συμβατή με τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά της οδού και τη λειτουργία της εγκατάστασης.
 - Η προβλεπόμενη κυκλοφοριακή εξυπηρέτηση δεν εκτιμάται ότι επιφέρει ουσιώδη επιβάρυνση στο επίπεδο εξυπηρέτησης της οδού, υπό την προϋπόθεση τήρησης των προβλεπόμενων μέτρων σήμανσης και λειτουργίας.
-

Δ. Συγκοινωνιολογική Εκτίμηση

Η προτεινόμενη διαμόρφωση αφορά **σε μία είσοδο και μία έξοδο, πλάτους 7,00 μ., η κάθε μία επί της οδού Μηλιάς**, (μεταβλητό πλάτος οδού 5,00 - 5,50 μ), αξιολογείται ως λειτουργικά αποδεκτή, δεδομένου ότι:

- Εξασφαλίζεται η διακριτότητα της πρόσβασης των οχημάτων προς και από την εγκατάσταση.
- Διατηρείται η συνέχεια της κυκλοφοριακής ροής επί της οδού.
- Περιορίζονται οι πιθανότητες συγκρούσεων μέσω της κατάλληλης σήμανσης και της μονοκατευθυντικής κίνησης εντός της λωρίδας κυκλοφορίας.

Επισημαίνεται ότι η οδός λειτουργεί σαν να υφίσταται **διπλή διαχωριστική γραμμή**, γεγονός που καθιστά αναγκαία την αυστηρή συμμόρφωση των κινήσεων εισόδου–εξόδου με τις διατάξεις του ΚΟΚ.

Ε. Όροι – Προϋποθέσεις

- Τοποθέτηση της απαιτούμενης κατακόρυφης σήμανσης (πινακίδες τύπου P-2, P-27 και P-50δ), σύμφωνα με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και το εγκεκριμένο σχέδιο.
- Διασφάλιση ότι οι κινήσεις εισόδου και εξόδου πραγματοποιούνται αποκλειστικά εντός της λωρίδας κυκλοφορίας και σύμφωνα με τη φορά της οδού (ως ο δρόμος να έφερε διπλή διαχωριστική γραμμή)
- Σε περίπτωση μελλοντικής τροποποίησης των γεωμετρικών χαρακτηριστικών της οδού, σε περίπτωση κατασκευής εργασιών βελτίωσης γεωμετρικών χαρακτηριστικών ή διαπλάτυνσης της υφιστάμενης οδού, αναντίρρητα με μέριμνα και αποκλειστική δαπάνη του ενδιαφερόμενου, δίχως καμία απαίτηση για αποζημίωση, θα λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την προσαρμογή της εισόδου–εξόδου στη νέα μορφή της οδού με τα νέα δεδομένα και τις υποδείξεις της αρμόδιας για την οδό υπηρεσίας, εγκρίνοντας νέα βεβαίωση εισόδου – εξόδου.
- Κατά τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου, να εξασφαλιστεί η ορθή απορροή των ομβρίων, χωρίς παρεμπόδιση της αποστράγγισης της οδού.
- Η ευθύνη για την μελέτη, την ορθή εφαρμογή της και τη σήμανση βαρύνει αποκλειστικά τον μελετητή μηχανικό και τον εκπρόσωπο της επιχείρησης.
- Η Υπηρεσία μας διατηρεί το δικαίωμα ανάκλησης αυτής της έγκρισης, χωρίς την καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχουν τροποποιηθεί στοιχεία της διαμόρφωσης εισόδου-εξόδου οχημάτων στην εγκατάσταση ή δεν έχουν υλοποιηθεί βάσει της κατατεθείσας μελέτης.
- Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται **μόνο για την έγκριση εισόδου και εξόδου** και με τον όρο ότι πληρούνται όλες οι λοιπές νόμιμες προϋποθέσεις, για **χρήση σε αδειοδοτήσεις**

κλπ σε αρμόδιους κρατικούς φορείς και Υπηρεσίες και δε νομιμοποιεί τη χρήση του χώρου από πολεοδομική άποψη ούτε απαλλάσσει τον ενδιαφερόμενο από την υποχρέωση έκδοσης αδειών ή εγκρίσεων που προβλέπονται από άλλες διατάξεις και άλλους φορείς.

ΣΤ. Πρόταση

Κατόπιν των ανωτέρω, **εισηγούμαστε τη χορήγηση έγκρισης εισόδου – εξόδου**, υπό των όρων και των προϋποθέσεων όπως αναλύθηκαν και κρίνονται απαραίτητες για τη διασφάλιση της οδικής ασφάλειας και της ορθής λειτουργίας της κυκλοφορίας:

Ζ. Διευκρίνιση

Η παρούσα εισήγηση αφορά ατομική διοικητική πράξη και δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 55 του Ν. 5209/2025 (ΚΟΚ), συνεπώς δεν απαιτείται έγκριση από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ως Κανονιστική

Η. Συνημμένα

- Διάγραμμα εισόδου – εξόδου
 - Τεχνική έκθεση μελετητή
-

Η Πρ/νη Τμήματος
Κυκλοφοριακής Υποδομής

ΡΑΜΑΝΤΑΝΗ ΠΟΛΥΤΙΜΗ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ
MSc – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ο Πρ/νος Δ/σης
Τεχνικών Υπηρεσιών

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΔΑΜΑΣΚΟΣ
ΜΗΧ. ΗΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a61aeb7b42592aba5ff5d65
ΑΠ:47666
Υπογραφή: 23/07/26 10:19
Διανομή: 23/07/26 10:27

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αχαρνές, 23-07-2026

**ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ: ΡΑΜΑΝΤΑΝΗ ΠΟΛΥΤΙΜΗ**

Ε Ι Σ Η Γ Η Σ Η

ΠΡΟΣ : τον κ. Πρόεδρο
της Δημοτικής Επιτροπής

ΚΟΙΝ: 1. Γ.Γ. Δήμου Αχαρνών
2. ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟ Τ.Υ.

ΘΕΜΑ: Έγκριση ή μη χορήγησης άδειας εισόδου – εξόδου οχημάτων της επιχείρησης «ΕΛΕΝΗ ΜΑΝΕΛΗ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ» & ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΤΛΟ «CITY SKAL» επί της οδού Ι. Νίκα 10

Α. Αντικείμενο Εισήγησης

Με τη με αριθ. πρωτ. Δήμου :42693/03-07-2026 αίτηση , η επιχείρηση «ΕΛΕΝΗ ΜΑΝΕΛΗ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ» & με δ.τ. «CITY SKAL», αιτείται τη χορήγηση άδειας εισόδου – εξόδου οχημάτων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του μηχανουργείου κατασκευής ικριωμάτων που διατηρεί σε ακίνητο επί της οδού Ι. Νίκα 10, στη θέση Χαμόμηλο , σε εκτός σχεδίου περιοχή του Δήμου Αχαρνών. Η προτεινόμενη κυκλοφοριακή σύνδεση (είσοδος – έξοδος) αποτυπώνεται στο υποβληθέν από τον μηχανικό, διάγραμμα εισόδου–εξόδου.

Β. Θεσμικό Πλαίσιο

1. Η υπ' αριθ. 3638/2015 απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας, σύμφωνα με την οποία αρμόδιο όργανο για τη χορήγηση έγκρισης εισόδου–εξόδου οχημάτων αποτελεί το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο φέρει το γενικό τεκμήριο αρμοδιότητας για ζητήματα τοπικού ενδιαφέροντος, καθώς και τη σχετική νομολογία (Ολ. ΣτΕ 117/2008).
2. Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 περί «Νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Η υπ' αριθ. 209/2019 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής.

4. Οι διατάξεις του Ν. 5056/2023 και ειδικότερα του άρθρου 9, περί σύστασης και αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Επιτροπής.
 5. Οι διατάξεις του Β.Δ. 465/1970, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα τα κριτήρια ελέγχου κυκλοφοριακής σύνδεσης (ορατότητα και αποστάσεις από κόμβους/διασταυρώσεις).
 6. Ο Ν. 4442/16 (ΦΕΚ 230 Α/7.12.2016) περί «Νέου θεσμικού πλαισίου για την άσκηση οικονομικής δραστηριότητας και άλλες διατάξεις.
 7. Οι διατάξεις του Ν. 4512/17.01.2018 περί ρυθμίσεων για την εφαρμογή των Διορθωτικών Μεταρρυθμίσεων
 8. Το ΦΕΚ 2278/Β/15.06.2018 περί δικαιολογητικών και διαδικασίας για την εγκατάσταση μεταποιητικών δραστηριοτήτων
-

Γ. Έλεγχος Στοιχείων και Τεχνική Αξιολόγηση

Ο φάκελος μελέτης, ο οποίος υποβλήθηκε από την **μελετήτρια μηχανικό** της επιχείρησης, κα. **Μαρίνα Τσάκαλη** , περιλαμβάνει:

- Τοπογραφικό διάγραμμα
- Διάγραμμα εισόδου – εξόδου
- Τεχνική έκθεση
- Υπεύθυνη δήλωση της μηχανικού περί τήρησης των ισχυουσών προδιαγραφών και διασφάλισης της οδικής ασφάλειας , μελέτης και ορθής κατασκευής

Κατόπιν ελέγχου των ανωτέρω στοιχείων , διαπιστώθηκε ότι:

- Πληρούνται τα βασικά κριτήρια του άρθρου 39 παρ. 2 του Β.Δ. 465/1970, όπως ισχύει και ειδικότερα:
 - ο η επαρκής ορατότητα για την ασφαλή είσοδο και έξοδο οχημάτων
 - ο η απαιτούμενη απόσταση από πλησιέστερους κόμβους ή διασταυρώσεις
- Η χωροθέτηση της εισόδου – εξόδου είναι συμβατή με τα γεωμετρικά χαρακτηριστικά της οδού και τη λειτουργία της εγκατάστασης.
- Η προβλεπόμενη κυκλοφοριακή εξυπηρέτηση δεν εκτιμάται ότι επιφέρει ουσιώδη επιβάρυνση στο επίπεδο εξυπηρέτησης της οδού, υπό την προϋπόθεση τήρησης των προβλεπόμενων μέτρων σήμανσης και λειτουργίας.

Δ. Συγκοινωνιολογική Εκτίμηση

Η προτεινόμενη διαμόρφωση **ενιαίας εισόδου – εξόδου, πλάτους 12,00 μ., επί της οδού Ι. Νίκα 10** , μεταβλητού πλάτους οδού 4,80- 5,50 μ, αξιολογείται ως λειτουργικά αποδεκτή, δεδομένου ότι:

- Το υπόλοιπο μήκος της πρόσοψης, πλην της εισόδου- εξόδου, **κλείνεται με μόνιμη μη προσβάσιμη περίφραξη**, έτσι ώστε να αποκλείεται η είσοδος οχημάτων από οποιαδήποτε άλλο σημείο.
- Εξασφαλίζεται η διακριτότητα της πρόσβασης των οχημάτων προς και από την εγκατάσταση.
- Διατηρείται η συνέχεια της κυκλοφοριακής ροής επί της οδού.
- Περιορίζονται οι πιθανότητες συγκρούσεων μέσω της κατάλληλης σήμανσης και της μονοκατευθυντικής κίνησης εντός της λωρίδας κυκλοφορίας.

Επισημαίνεται ότι η οδός λειτουργεί σαν να υφίσταται **διπλή διαχωριστική γραμμή**, γεγονός που καθιστά αναγκαία την αυστηρή συμμόρφωση των κινήσεων εισόδου–εξόδου με τις διατάξεις του ΚΟΚ.

Ε. Όροι – Προϋποθέσεις

- **Τοποθέτηση της απαιτούμενης κατακόρυφης σήμανσης (πινακίδες τύπου P-2, P-27 και P-50δ), σύμφωνα με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και το εγκεκριμένο σχέδιο.**
- **Διασφάλιση ότι οι κινήσεις εισόδου και εξόδου πραγματοποιούνται αποκλειστικά εντός της λωρίδας κυκλοφορίας και σύμφωνα με τη φορά της οδού (ως ο δρόμος να έφερε διπλή διαχωριστική γραμμή)**
- Σε περίπτωση μελλοντικής τροποποίησης των γεωμετρικών χαρακτηριστικών της οδού, σε περίπτωση κατασκευής εργασιών βελτίωσης γεωμετρικών χαρακτηριστικών ή διαπλάτυνσης της υφιστάμενης οδού, αναντίρρηση με μέριμνα και αποκλειστική δαπάνη του ενδιαφερόμενου, δίχως καμία απαίτηση για αποζημίωση, θα λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την προσαρμογή της εισόδου–εξόδου στη νέα μορφή της οδού με τα νέα δεδομένα και τις υποδείξεις της αρμόδιας για την οδό υπηρεσίας, εγκρίνοντας νέα βεβαίωση εισόδου – εξόδου.
- Κατά τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου, να εξασφαλιστεί η ορθή απορροή των ομβρίων, χωρίς παρεμπόδιση της αποστράγγισης της οδού.
- Η ευθύνη για την μελέτη, την ορθή εφαρμογή της και τη σήμανση βαρύνει αποκλειστικά τον μελετητή μηχανικό και τον εκπρόσωπο της επιχείρησης.
- Η Υπηρεσία μας διατηρεί το δικαίωμα ανάκλησης αυτής της έγκρισης, χωρίς την καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχουν τροποποιηθεί στοιχεία της διαμόρφωσης εισόδου-εξόδου οχημάτων στην εγκατάσταση ή δεν έχουν υλοποιηθεί βάσει της κατατεθείσας μελέτης.
- Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται **μόνο για την έγκριση εισόδου και εξόδου** και με τον όρο ότι πληρούνται όλες οι λοιπές νόμιμες προϋποθέσεις, για **χρήση σε αδειοδοτήσεις κλπ σε αρμόδιους κρατικούς φορείς και Υπηρεσίες και δε νομιμοποιεί τη χρήση του χώρου από πολεοδομική άποψη ούτε απαλλάσσει τον ενδιαφερόμενο από την**

υποχρέωση έκδοσης αδειών ή εγκρίσεων που προβλέπονται από άλλες διατάξεις και άλλους φορείς.

ΣΤ. Πρόταση

Κατόπιν των ανωτέρω, **εισηγούμαστε τη χορήγηση έγκρισης εισόδου – εξόδου**, υπό των όρων και των προϋποθέσεων όπως αναλύθηκαν και κρίνονται απαραίτητες για τη διασφάλιση της οδικής ασφάλειας και της ορθής λειτουργίας της κυκλοφορίας:

Ζ. Διευκρίνιση

Η παρούσα εισήγηση αφορά ατομική διοικητική πράξη και δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 55 του Ν. 5209/2025 (ΚΟΚ), συνεπώς δεν απαιτείται έγκριση από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση, ως Κανονιστική

Η. Συνημμένα

- Διάγραμμα εισόδου – εξόδου
 - Τεχνική έκθεση μελετητή
-

**Η Πρ/νη Τμήματος
Κυκλοφοριακής Υποδομής**

**ΡΑΜΑΝΤΑΝΗ ΠΟΛΥΤΙΜΗ
ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕ
MSc – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**

**Ο Πρ/νος Δ/νσης
Τεχνικών Υπηρεσιών**

**ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΔΑΜΑΣΚΟΣ
ΜΗΧ. ΗΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΠΕ**



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a50b677b42592aba56808ab
ΑΠ:44633
Υπογραφή: 10/07/26 12:10
Διανομή: 10/07/26 12:10

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας

& Παιδικής Φροντίδας

Αγ. Τριάδος 39 Τ.Κ. 13673, Αχαρνές

Τηλ.: 210 2477900, 2102406630

Συντάκτης: Γλυνού Δήμητρα

E-mail: dglinou@acharnes.gr

Αχαρνές: 10/07/2026

Προς: Πρόεδρο Δημοτικής Επιτροπής
κ. Σπύρο Βρεττό

Ε Ι Σ Η Γ Η Σ Η

Θέμα: « Έγκριση επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών»

Κύριε Πρόεδρε,

παρακαλούμε όπως, στην προσεχή Συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής εισηγηθείτε το ανωτέρω θέμα σχετικά με την **έγκριση επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών** και αναφέρει ότι:

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 79 του Ν. 3463/2006 ((ΦΕΚ 114/Α/2006) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» σχετικά με την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων.
2. Το με αριθμ. ΦΕΚ 2299/3.12.2007 τεύχος Β' περί συγχώνευσης Νομικών Προσώπων σε ένα νέο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας ΚΑΠΗ Δήμου Αχαρνών».
3. Την με αριθμ.38/29-03-2010 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Αχαρνών περί έγκρισης του Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας Κ.Α.Π.Η.
4. Την με αριθμ.82/2011 (ΦΕΚ 1722/2.8.2011 τεύχος Β') απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αχαρνών και την τροποποιητική αυτής 38/2013 (ΦΕΚ 1526/21.6.2013 τεύχος Β') περί συγχώνευσης Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου Δήμου Αχαρνών Ν.Π.Δ.Δ. Δημοτικοί Παιδικοί – Βρεφονηπιακοί Σταθμοί, Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Αχαρνών (ΑΟΔΑ), Κέντρα

Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων ΚΑΠΗ, Αθλητικό Κέντρο Κοινότητας Θρακομακεδόνων σε ένα Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτική Φροντίδα Αχαρνών Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Αχαρνών».

5. Τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/06.10.2023 τεύχος Α') «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργάνων τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών».
6. Την με αριθμ.88/4841/16-01-2024 απόφαση Δημάρχου Αχαρνών περί οργάνωσης και λειτουργίας των καταργούμενων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και της λυθείσας Κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου Αχαρνών μέχρι την ενσωμάτωση αυτών στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και την συμπληρωματική αυτής 231/07-03-2025, σύμφωνα με τις οποίες λειτουργούν δέκα (10) Κ.Α.Π.Η. αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας, ως ακολούθως:
 - α. Γραφείο 1ου ΚΑΠΗ
 - β. Γραφείο 2ου ΚΑΠΗ
 - γ. Γραφείο 3ου ΚΑΠΗ
 - δ. Γραφείο 4ου ΚΑΠΗ
 - ε. Γραφείο ΚΑΠΗ Αγίου Κωνσταντίνου
 - στ. Γραφείο ΚΑΠΗ Μονοματίου
 - ζ. Γραφείο ΚΑΠΗ Προφήτη Ηλία
 - η. Γραφείο ΚΑΠΗ Αυλίζας
 - θ. Γραφείο ΚΑΠΗ Θρακομακεδόνων
 - ι. Γραφείο ΚΑΠΗ Ολυμπιακού Χωριού
7. Την αναγκαιότητα επικαιροποίησης θεσμοθετημένου πλαισίου λόγω αυξημένης συμμετοχής μελών και διαμόρφωσης όρων λειτουργίας που προάγουν την εύρυθμη καθημερινότητα, τη συνεργασία και τον αλληλοσεβασμό.
8. Το γεγονός ότι τα Κ.Α.Π.Η. αποτελούν σημαντικές κοινωνικές δομές με ουσιαστική προσφορά στους ωφελούμενους συνδημότες μας Τρίτης Ηλικίας.

Παρακαλούμε, όπως αποφασίσετε σχετικά με την έγκριση επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ Κ.Α.Π.Η.
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ

ΠΕΛΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο κανονισμός αυτός ισχύει για τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) τα οποία αποτελούν υπηρεσία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών.

1. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ Κ.Α.Π.Η.

Σκοπός των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών, που λειτουργούν με τις σύγχρονες αρχές, αντιλήψεις και μεθόδους παροχής κοινωνικών υπηρεσιών είναι η παραμονή του ηλικιωμένου στο οικείο περιβάλλον της οικογένειας, στο σπίτι, στη γειτονιά του ως ενεργό μέλος, ισότιμο και αυτόνομο, καθώς και η ενθάρρυνσή του για ανθρώπινες σχέσεις, με σκοπό, την έξοδό του από την απομόνωση και την ανάπτυξη της δημιουργικότητάς του.

Συγκεκριμένα , οι επιμέρους στόχοι αναλύονται ως εξής :

- Η παροχή υπηρεσιών για την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
- Η ενημέρωση και η συνεργασία του κοινωνικού συνόλου και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
- Η συμβουλευτική, ψυχοσυναισθηματική στήριξη, κοινωνική φροντίδα των ηλικιωμένων και των οικογενειών τους.
- Η πρόληψη, φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη (εμβολιασμοί, συνταγογράφηση, εξετάσεις, συμβουλές για αποφυγή ατυχημάτων κ. λ. π)
- Η Φυσικοθεραπεία και Εργοθεραπεία.
- Η αποφυγή της περιθωριοποίησης, και η ενεργοποίηση των ηλικιωμένων με τη συμμετοχή στις δράσεις των Κ.Α.Π.Η..
- Η οργανωμένη ψυχαγωγία με τη διοργάνωση εκδρομών, επισκέψεων σε άλλα Κ.Α.Π.Η., κοινωνικές δομές και με τη συμμετοχή σε άλλες οργανωμένες δράσεις.
- Η επιμόρφωση, διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους.
- Η ήπια μορφής άσκηση.
- Η συμμετοχή σε προγράμματα κοινωνικής αλληλεγγύης και εθελοντισμού.
- Η διεξαγωγή έρευνας σχετικά με θέματα που αφορούν τους ηλικιωμένους.

2. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

Η διοίκηση των Κ.Α.Π.Η. ασκείται από τα όργανα διοίκησης της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών.

Τα Κ.Α.Π.Η. εκπροσωπούνται ενώπιον των πάσης φύσεως και δικαιοδοσίας δικαστηρίων και δημοσίων διοικητικών εν γένει αρχών καθώς και στις συναλλαγές τους, από τον δήμαρχο, ή εκπρόσωπο αυτού.

3. ΜΕΛΗ Κ.Α.Π.Η.

Ο αριθμός των εγγεγραμμένων και ενεργών μελών είναι απεριόριστος.

Ειδικότερα:

Στα Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων εγγράφονται ως μέλη:

- Άνδρες και γυναίκες, που είναι δημότες ή κάτοικοι εντός των ορίων του Δήμου Αχαρνών και έχουν συμπληρώσει το 60^ο έτος της ηλικίας τους , χωρίς οικονομικές ή άλλες διακρίσεις.
- Μικρότερης από την προαναφερόμενη ηλικία, αν είναι ήδη συνταξιούχοι.
- Σε περίπτωση που οι σύζυγοι των μελών δεν έχουν τις προϋποθέσεις για να εγγραφούν ως μέλη του Κ.Α.Π.Η. κατ' εξαίρεση εξασφαλίζεται αυτόματα η συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις, συνεστιάσεις ή γενικότερα στις δράσεις του Κ.Α.Π.Η.
- Στις οργανωμένες εκδρομές οι σύζυγοι των μελών που δεν έχουν τις προϋποθέσεις για να εγγραφούν ως μέλη του Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συμμετέχουν δίχως όμως να επηρεάζουν αρνητικά τη συμμετοχή των μελών.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Κατά τη διαδικασία εγγραφής απαιτείται:

- Αίτηση του ενδιαφερόμενου.
- Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας.
- Δύο (2) φωτογραφίες.
- Λογαριασμός νερού, ΔΕΗ, τηλεφώνου ή άλλο έγγραφο από όπου προκύπτει ότι το υποψήφιο μέλος, είναι κάτοικος του Δήμου Αχαρνών.
- ΑΜΚΑ.
- Τηλέφωνο και στοιχεία επικοινωνίας (e-mail).
- Η καταβολή ή μη συμβολικής ετήσιας οικονομικής συνδρομής, που ορίζεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.
- Εγγραφές των μελών θα γίνονται ΜΟΝΟ στο Κ.Α.Π.Η. που υπάγεται η κατοικία τους και όχι σε άλλο Κ.Α.Π.Η. καθ' όλη τη διάρκεια του έτους,
- Οι εγγραφές πραγματοποιούνται στο εκάστοτε Κ.Α.Π.Η. που ανήκει ο ενδιαφερόμενος.

- Με την ολοκλήρωση της εγγραφής παρέχεται σε κάθε εγγεγραμμένο , κάρτα μέλους.
- Η κάρτα μέλους θεωρείται κάθε χρόνο από την υπηρεσία και πρέπει να επιδεικνύεται από το μέλος, κατά τις συναλλαγές του με τις υπηρεσίες του Κ.Α.Π.Η.
- Ως ενεργά μέλη θεωρούνται τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη .
- Με την εγγραφή τους τα μέλη συναινούν στην επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων (ύστερα από υπογραφή σχετικού εγγράφου περί συναίνεσης) π.χ. ιατρικοί φάκελοι, στοιχεία επικοινωνίας, διατήρηση αρχείου.

5. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Στα μέλη των Κ.Α.Π.Η. προβλέπεται να παρέχονται:

- Εντευκτήριο με μισθωμένο ή μη κυλικείο που προσφέρει ροφήματα, αναψυκτικά κ.λπ. και βρίσκουν συντροφιά, επικοινωνία και απασχόληση τα μέλη.
- Πρωτοβάθμια ιατρική και νοσηλευτική περίθαλψη.
- Φυσικοθεραπευτική αγωγή.
- Εργοθεραπεία μέσω ομάδων.
- Κοινωνική Εργασία.
- Οργανωμένη ψυχαγωγία (πολιτιστικές, επετειακές εκδηλώσεις κ.λ.π.) και επιμόρφωση (διαλέξεις, εργασία με ομάδες κ. λ. π.).
- Δραστηριοποίηση μέσα από ομάδες αυτενέργειας, οι οποίες αποτελούνται από τα μέλη του Κ.Α.Π.Η. και λειτουργούν κάτω από την ευθύνη του προσωπικού ή από άτομα με γνώσεις του αντίστοιχου αντικειμένου (εθελοντές).
- Εκδρομές (ημερήσιες, πολυήμερες), λουτροθεραπείες, ιαματικά μπάνια, , θαλάσσια μπάνια, συνεστιάσεις, περίπατοι, επισκέψεις με επιμορφωτικό και ψυχαγωγικό χαρακτήρα, παρακολούθηση θεατρικών παραστάσεων και κινηματογραφικών ταινιών κ.λ.π.
- Ήπιας μορφής άσκηση.
- Συνεργασία με φορείς και εθελοντές.
- Κάθε είδους ενέργεια που συμβάλλει να παραμείνουν οι ηλικιωμένοι ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

Πιο συγκεκριμένα:

Εντός των Κ.Α.Π.Η. μπορούν να συγκροτούνται και να λειτουργούν ομάδες, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των μελών, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, όπως:

- Χορωδίας
- Γυμναστικής
- Παραδοσιακών χορών
- Ζωγραφικής

- Χειροτεχνίας
- Ζαχαροπλαστικής
- Θεάτρου
- Ανάγνωσης
- Εκμάθησης Η/Υ
- Ομάδες περιπάτου σε συνεργασία με ειδικούς κ. λ. π.

Οι ώρες λειτουργίας των παραπάνω ομάδων πρέπει να μην παρακωλύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες όπως ιατρείου, φυσικοθεραπείας, κ.λ.π.

Σε αυτές τις δράσεις θα πρέπει απαραίτητα να συμμετέχουν μόνο εγγεγραμμένα μέλη του συγκεκριμένου Κ.Α.Π.Η.

Μέλη από όλα τα Κ.Α.Π.Η. θα μπορούν να συμμετέχουν , έπειτα από πρόσκληση, σε:

- Ομιλίες με κοινωνικό ή ιατρικό ενδιαφέρον.
- Προγράμματα προληπτικών ελέγχων.
- Δημιουργικές Ομάδες.
- Εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα (κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων, διακόπτονται οι καθημερινές δράσεις).

6. ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ Κ.Α.Π.Η.

Για την εκπλήρωση του γενικότερου σκοπού, τα Κ.Α.Π.Η. στελεχώνονται από μόνιμο προσωπικό ή προσωπικό με σύμβαση αορίστου , ορισμένου χρόνου ή σύμβαση έργου όπως:

- Διοικητικό Υπάλληλο.
- Κοινωνικό Λειτουργό.
- Ψυχολόγο.
- Φυσικοθεραπευτή .
- Γιατρό με ειδικότητα Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας ή Γηριατρικής ή Καρδιολογίας ή Ψυχιατρικής-Νευρολογίας.
- Επισκέπτη Υγείας ή Νοσηλεύτη.
- Προσωπικό Καθαριότητας ή Γενικών Καθηκόντων ή Οικογενειακή Βοηθό.

Στα Κ.Α.Π.Η. μπορούν να απασχοληθούν και άλλες ειδικότητες που συνάδουν με το αντικείμενο της φροντίδας προς την τρίτη ηλικία όπως:

- Γυμναστές.
- Ψυχολόγοι.
- Εργοθεραπευτές.
- Θεατρολόγοι.
- Σκηνοθέτες.

➤ Μουσικοί.

➤ Διατροφολόγοι κλπ.

Για κάθε μία από τις παραπάνω ειδικότητες μπορεί να προσληφθεί και δεύτερος υπάλληλος εφόσον το απαιτούν οι ανάγκες των Κ.Α.Π.Η.

Ο αριθμός του προσωπικού διαμορφώνεται ανάλογα με τις ανάγκες της περιοχής του κάθε Κ.Α.Π.Η. και των εγγεγραμμένων μελών.

7. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ Κ.Α.Π.Η.

Τα Κ.Α.Π.Η. βρίσκονται υπό την επίβλεψη και το συντονισμό της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας, αναπτύσσουν προγράμματα και παρέχουν υπηρεσίες. Όλα αυτά σε συνδυασμό πάντα με τα ιδιαίτερα τοπικά ενδιαφέροντα, τη συμμετοχή των μελών, την ύπαρξη ενδιαφέροντος και την ύπαρξη των αναγκαίων υλικοτεχνικών υποδομών και προσωπικού για τη στελέχωση τους .

8. ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ -ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΕΛΩΝ

Σε κάθε Κ.Α.Π.Η. και καθ' υπόδειξη των υπολοίπων μελών του, ορίζεται εκπρόσωπος/-οι από ένα (1) έως τρία (3) μέλη, μετά την εκλογή της εκάστοτε Δημοτικής Αρχής. Το ή τα μέλη που συμμετέχουν στη διαδικασία αυτή, πρέπει να είναι ενεργά μέλη του Κ.Α.Π.Η. και οικονομικά τακτοποιημένα.

Σκοπός του εκπροσώπου είναι να συζητά με τα μέλη τυχόν προβλήματα που δημιουργούνται , να διατυπώνει σχετικές προτάσεις για την καλύτερη εξυπηρέτηση των παρεχόμενων υπηρεσιών (εκδρομές κλπ) και να τις μεταφέρει στον Προϊστάμενο και την Διεύθυνση για την επίλυση ή υλοποίηση τους, αν δεν μπορούν να επιλυθούν σε συνεργασία με τον υπάλληλο της υπηρεσίας.

Η θητεία του εκπροσώπου διαρκεί όσο και η εκάστοτε θητεία της Δημοτικής Αρχής.

9. ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Τα Κ.Α.Π.Η., με την κατάλληλη στελέχωση σε ανθρώπινο δυναμικό, λειτουργούν καθημερινά, από Δευτέρα έως και Παρασκευή, εκτός αργιών, πρωινές ώρες 07:00π.μ.-15:00μ.μ. και για τα μέλη 08:00π.μ.-13:00μ.μ.

Όταν υπάρχει ανάγκη ή κάποιου είδους δραστηριότητα, μπορεί να λειτουργούν και τα Σαββατοκύριακα, τις αργίες και τις απογευματινές ώρες, μετά από έγγραφη γνωστοποίηση.

10. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Οι υποχρεώσεις των μελών είναι:

➤ Να ανανεώνουν την εγγραφή τους μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου κάθε έτους.

➤ Να ενημερώνονται με δική τους ευθύνη, έγκαιρα, για τις δράσεις και τα προγράμματα των Κ.Α.Π.Η.. Η πληροφόρηση γίνεται στους χώρους των Κ.Α.Π.Η. με γραπτές ανακοινώσεις ή με προφορική ενημέρωση και στο διαδίκτυο.

➤ Να έχουν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους αλλά και με το προσωπικό των Κ.Α.Π.Η..

➤ Να σέβονται και να εναρμονίζονται με τις αποφάσεις της διοίκησης. Σε περιπτώσεις που έχουν προσωπικές αντιρρήσεις ή διαφωνίες να απευθύνονται στον αρμόδιο Προϊστάμενο, στον Διευθυντή και τέλος στον Εντεταλμένο Σύμβουλο (εφόσον υπάρχει) ή κατά προέκταση στον εκάστοτε Αντιδήμαρχο.

➤ Να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα και τους όρους των εξωτερικών προγραμμάτων π.χ. ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από την ομάδα, έκθεση στον ήλιο κ.λ.π. Η συμμετοχή των μελών σε εξωτερικά προγράμματα (π.χ.εκδρομές κλπ) είναι οικειοθελής και διέπεται από τους κανόνες της ατομικής ευθύνης.

➤ Να ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα ή στα προκαθορισμένα ραντεβού με το ιατρείο ή το φυσικοθεραπευτήριο. Όσον αφορά στην οικονομική συμμετοχή τους σε ημερήσιες εκδρομές ή άλλη δράση , μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση τους γίνει τρεις (3) ημέρες πριν από την υλοποίηση του προγράμματος , όσον αφορά επιστροφή χρημάτων από συμμετοχή σε διήμερες ή πολυήμερες εκδρομές ή σε θεατρική παράσταση , μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση τους γίνει πέντε (5) ημέρες πριν από την υλοποίηση του προγράμματος .

➤ Να μην παρεμβαίνουν στο έργο των εργαζόμενων, να μην ασκούν με οποιονδήποτε τρόπο διοικητικό έλεγχο, να μην υποδεικνύουν στους εργαζόμενους τον τρόπο με τον οποίο θα διαχειρίζονται το αντικείμενο εργασίας τους, διότι τα Κ.Α.Π.Η. είναι δημόσιοι χώροι και τα μέλη είναι ωφελούμενοι των προγραμμάτων και όχι υπάλληλοι της υπηρεσίας. Ο τρόπος λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η. υποδεικνύεται από τους υπαλλήλους και όχι από τα μέλη.

➤ Απαγορεύεται η χρήση αλκοόλ. Επιτρέπεται μόνο σε ειδικές περιπτώσεις όπως συνεστιάσεις και γιορτές.

➤ Να έχουν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους αλλά και με το προσωπικό, να συμπεριφέρονται κόσμια, με ευγένεια και να σέβονται τόσο τα υπόλοιπα μέλη όσο και τους εργαζόμενους της δομής.

Σε τυχόν ανάρμοστη συμπεριφορά, αρχικά γίνεται επίπληξη-σύσταση από την Διεύθυνση. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος, παρά τις συστάσεις, δημιουργεί επανειλημμένως σοβαρά προβλήματα και έχει ανάρμοστη συμπεριφορά, γίνεται γραπτή εισήγηση από την Διεύθυνση για τον τρόπο αντιμετώπισής του π.χ. απομάκρυνση από τον χώρο, αποκλεισμό από τα προγράμματα-υπηρεσίες της δομής και διαγραφή με αιτιολογημένη απόφαση της διοίκησης ανά περίπτωση.

➤ Δεν επιτρέπονται ανακοινώσεις-υλοποιήσεις ιδιωτικών προγραμμάτων από μέλη των Κ.Α.Π.Η., συλλόγους ή ιδιώτες εντός της υπηρεσίας παρά μόνο από προγράμματα και υπηρεσίες της δομής.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΩΝ Κ.Α.Π.Η.

Κατά την εγγραφή τους και κατόπιν απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής, τα μέλη καταβάλλουν μόνο ετήσια συνδρομή, η οποία θα ανανεώνεται κάθε χρόνο. Η ετήσια συνδρομή ορίζεται σε ποσό το οποίο αναπροσαρμόζεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής. Η ετήσια συνδρομή των μελών των Κ.Α.Π.Η. ανταποδοτικά θα δίνεται ως οικονομική ενίσχυση των δράσεων τους.

Τα έσοδα από τις συνδρομές κατατίθενται στην τράπεζα σε λογαριασμό του δήμου από τον αρμόδιο υπάλληλο που έχει οριστεί με σχετική εντολή από τον αρμόδιο Εντεταλμένο Σύμβουλο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο. Η ονομαστική κατάσταση των μελών που έχουν εξοφλήσει την ετήσια συνδρομή τους, κρατείται σε αρχείο στην υπηρεσία.

12. ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Τα Κ.Α.Π.Η. έχουν τη δυνατότητα να διοργανώνουν δράσεις, ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα, τόσο στο χώρο όπου στεγάζονται όσο και εκτός αυτού.

Ενδεικτικά εντός των Κ.Α.Π.Η. συγκροτούνται και λειτουργούν ομάδες, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των μελών σε συνεργασία με έμμισθους ειδικούς συνεργάτες ή άμισθους εθελοντές, πολιτιστικούς συλλόγους, φορείς κλπ. Πραγματοποιούνται ομιλίες με κοινωνικό, ιατρικό, επιμορφωτικό και ψυχαγωγικό ενδιαφέρον, προγράμματα προληπτικών ελέγχων, εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα κλπ. Κατά την διάρκεια αυτών των προγραμμάτων διακόπτονται οι καθημερινές δράσεις όπως χρήση του εντευκτηρίου για καφέ, επιτραπέζια παιχνίδια κλπ.

Εκτός των Κ.Α.Π.Η. διοργανώνονται εκδρομές, περίπατοι, επισκέψεις σε αρχαιολογικούς χώρους, συνεστιάσεις, πολιτιστικές εκδηλώσεις, παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων κλπ. Σε ό, τι αφορά τις εκδρομές και τους περιπάτους πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενες από τον Δήμο. Για οποιεσδήποτε άλλες μετακινήσεις που διοργανώνουν τα Κ.Α.Π.Η. και η δαπάνη τους δεν καλύπτεται από τον Δήμο Αχαρνών, τα μέλη καταβάλουν οικονομική συμμετοχή. Οι μετακινήσεις αυτές θα πρέπει να γίνονται με ταξιδιωτικό γραφείο που πληροί τις νόμιμες προϋποθέσεις ασφαλούς μετακίνησης. Δίδεται η δυνατότητα για εκδρομές στο εξωτερικό.

Στα προγράμματα των θαλάσσιων μπάνιων και των κατασκηνώσεων τα μέλη περνούν υποχρεωτικά από ιατρικό έλεγχο και τους χορηγείται ιατρική γνωμάτευση ότι μπορούν να συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Οι ιατρικές γνωματεύσεις και η ονομαστική κατάσταση των μελών που συμμετέχουν στα προγράμματα καταχωρούνται στα αρχεία της υπηρεσίας και αντίγραφό τους συνοδεύει τα μέλη στις κατασκηνώσεις. Στα θαλάσσια μπάνια και στις επιδοτούμενες εκδρομές που ο αριθμός των ενδιαφερόμενων είναι μεγαλύτερος από αυτό των θέσεων, η συμμετοχή θα γίνεται κατά ομάδες ώστε να λάβουν μέρος όλα τα μέλη. Στις κατασκηνώσεις, αν ο αριθμός των μελών είναι μεγαλύτερος από τις θέσεις, γίνεται κλήρωση. Μέλη που έχουν διαπιστωμένα κοινωνικοοικονομικά προβλήματα (ανασφάλιστα) εξαιρούνται της κλήρωσης για τις

κατασκηνώσεις και προηγούνται. Επιπλέον σε περίπτωση μεγάλου ενδιαφέροντος, προηγούνται στην κλήρωση τα μέλη που δεν είχαν συμμετοχή στην κατασκήνωση την προηγούμενη χρονιά.

Όλα τα εξωτερικά προγράμματα, υλοποιούνται με την εποπτεία του Προϊσταμένου και τη συνοδεία αυτού ή του προσωπικού, ώστε να επιτυγχάνεται η ασφαλέστερη και καλύτερη διεξαγωγή τους. Η υπηρεσία διευκολύνει σε αυτό, αν απαιτηθεί.

Σχετικά με τις εκδρομές ισχύουν τα κάτωθι :

1. Οι εγγραφές για τις εκδρομές ημερήσιες, διήμερες ή πολυήμερες, γίνονται με επίσκεψη των μελών στα Κ.Α.Π.Η., με την προϋπόθεση της πληρωμής της προβλεπόμενης κάθε φορά προκαταβολής ή ολόκληρου του ποσού (προκειμένου να δεσμευτούν θέσεις για τη συγκεκριμένη εκδρομή).
2. Για την έγκυρη εγγραφή θα πρέπει να αναγράφεται στην απόδειξη πληρωμής από το ταξιδιωτικό γραφείο η συγκεκριμένη εκδρομή με τις ημερομηνίες αναχώρησης και επιστροφής.
3. Το δικαίωμα συμμετοχής στην εκδρομή εξασφαλίζεται με την εξόφληση του συνόλου της αξίας του, πέντε (5) μέρες πριν την αναχώρηση.
4. Επειδή στις εκδρομές η συμμετοχή είναι μαζική, είναι απαραίτητη η ανάλογη κοινωνική συμπεριφορά και η απόλυτη συμμόρφωση των μελών προς το πρόγραμμα της εκδρομής και τις υποδείξεις της υπηρεσίας.
5. Η επιλογή του ξενοδοχείου σε διήμερες, τριήμερες κ.λ.π εκδρομές καθώς και η κατάρτιση του προγράμματος της εκδρομής γίνεται από το ταξιδιωτικό γραφείο και σε συνεννόηση με την υπηρεσία κατ' εφαρμογή του Π.Δ.339/1996 και της οδηγίας 90/314/ΕΟΚ.
6. Δεν επιτρέπεται τα μέλη να διακόψουν το ταξίδι τους με δική τους απόφαση και να μην ακολουθήσουν το ορισθέν πρόγραμμα, εκτός αν συντρέχουν λόγοι υγείας (νοσηλεία σε νοσοκομείο).
7. Δεν επιτρέπεται να ταξιδέψουν άτομα που δεν είναι ενεργά μέλη του Κ.Α.Π.Η., εκτός από ειδικές περιπτώσεις, όπως σύζυγοι μελών, με έγκριση της Διεύθυνσης και αφού υπάρχουν κενές θέσεις.

13. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. είναι υποχρεωμένο:

- Να γνωρίζει και να εφαρμόζει τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.
- Να αφιερώνει στα καθήκοντα που του αναθέτουν όλη τη δραστηριότητα του για την καλύτερη εκτέλεση τους.
- Να εξυπηρετεί ευσυνείδητα τα συμφέροντα του Κ.Α.Π.Η. και να συμβάλλει με όλες τις δυνάμεις και γνώσεις του για την σωστότερη λειτουργία του.
- Η συνεργασία και ο διάλογος είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση των σκοπών του Κ.Α.Π.Η.

- Να συμπεριφέρεται με ευγένεια, κατανόηση και να εξυπηρετεί πρόθυμα τα ωφελούμενα μέλη.
- Όλες οι ειδικότητες του προσωπικού είναι υποχρεωμένοι να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες, συμμετοχή στη διοργάνωση εκδηλώσεων και γενικότερα με όλες τις δράσεις που οργανώνονται στα Κ.Α.Π.Η.
- Να συμβάλλει με όλες του τις δυνάμεις στην εύρυθμη λειτουργία του Κ.Α.Π.Η., να καλλιεργεί και να αναπτύσσει περαιτέρω τις γνώσεις του παρακολουθώντας τις επιστημονικές εξελίξεις, με σκοπό τη θέσπιση υψηλότερων στόχων και την αναβάθμιση της υπηρεσίας.
- Οι υπηρεσίες και η δράση που προσφέρουν πρέπει να χαρακτηρίζονται από οργάνωση και ευελιξία ,με σκοπό να καλύψουν τις ανάγκες των ωφελούμενων.
- Το ωράριο λειτουργίας των Κ.Α.Π.Η. δύναται να είναι πρωινό ή απογευματινό ή ακόμα και μικτό με την κατάλληλη στελέχωση σε ανθρώπινο δυναμικό. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού καθορίζεται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις. Επιτρέπεται η παράταση του ωραρίου εργασίας ΜΟΝΟ για λόγους εύρυθμης λειτουργίας ή κάλυψης αναγκών του Κ.Α.Π.Η.
- Οφείλει να καλύπτει τα κενά σε προσωπικό που πιθανόν να παρουσιαστούν στα κατά τόπους Κ.Α.Π.Η., εκ περιτροπής και ανά ειδικότητα, όταν προκύπτει ανάγκη, κατόπιν εντολής της Διεύθυνσης, έπειτα από σχετική ενημέρωση από τον Προϊστάμενο , με σκοπό την απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών προς τα μέλη και την εύρυθμη λειτουργία των παραπάνω υπηρεσιών.
- Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του δύναται να αναλαμβάνει μη εξειδικευμένες επικουρικές δράσεις που μπορεί να μην άπτονται των άμεσων και ειδικών καθηκόντων του, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Προϊστάμενο ή την Διεύθυνση.

ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Για την εκπλήρωση των σκοπών των Κ.Α.Π.Η. δύναται να προσλαμβάνεται, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί προσλήψεων για προσωπικό (ΙΔΟΧ κλπ), προσωπικό βασικών ειδικοτήτων που πρέπει να προβλέπονται στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αχαρνών. Το προσωπικό αυτό ανήκει σε μία από τις παρακάτω περιγραφόμενες κατηγορίες με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

➤ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Ο διοικητικός υπάλληλος αναλαμβάνει την αρχειοθέτηση (έντυπη και ηλεκτρονική), τη σύνταξη και επεξεργασία κειμένων, την έκδοση αντιγράφων-φωτοτυπιών, την τήρηση και ενημέρωση του Μητρώου Ωφελούμενων. Καταχωρεί στοιχεία και επεξεργάζεται αποτελέσματα ερευνών που εκπονούν τα στελέχη της Δομής. Συντάσσει παρουσιολόγια και τηρεί αρχείο. Σε περίπτωση έλλειψης διοικητικού υπαλλήλου, τα καθήκοντα αυτά θα καλύπτονται από τα υπόλοιπα στελέχη του Κ.Α.Π.Η. Συμμετέχει στις δράσεις του Κ.Α.Π.Η. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που του ανατίθεται από την διοίκηση

και τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών, αναφορικά προς την ειδικότητά του.

➤ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ

Υποστηρίζει διοικητικά τις δράσεις της Δομής. Έχει τη διαχείριση καθημερινών περιστατικών (διάγνωση αναγκών, παρακολούθηση περιστατικών, συμβουλευτική ψυχοκοινωνική υποστήριξη). Ενημερώνει και παραπέμπει τους συμβουλευμένους και συνεργάζεται με άλλους φορείς. Παρακολουθεί και σχεδιάζει την ένταξη σε προγράμματα και παροχές του Δήμου. Τηρεί και ενημερώνει το μητρώο ωφελούμενων. Ενθαρρύνει τη δημιουργία ομάδων και έχει το συντονισμό τους.

Πιο συγκεκριμένα ο Κοινωνικός Λειτουργός :

- Υποδέχεται κάθε ενδιαφερόμενο που γίνεται μέλος στο κέντρο.
- Προσπαθεί να προσελκύσει το μέλος και να δημιουργήσει κλίμα εμπιστοσύνης.
- Ενημερώνει το νέο μέλος για τις άλλες ειδικότητες του Κ.Α.Π.Η. και τις παρεχόμενες υπηρεσίες όπως και για τις δράσεις που ήδη διενεργούνται.
- Συντάσσει το κοινωνικό ιστορικό του μέλους με σκοπό :
 - α) Τη διερεύνηση της κοινωνικής κατάστασης του ηλικιωμένου και των προβλημάτων που αντιμετωπίζει ούτως ώστε να προσδιορισθούν οι ανάγκες του και να καταρτισθεί πρόγραμμα δράσης για την επίλυση τους.
 - β) Την επεξεργασία των στοιχείων και πληροφοριών για κοινωνικό σχεδιασμό. Με την επαφή που αναπτύσσεται ανάμεσα στα μέλη και τον κοινωνικό λειτουργό διαπιστώνονται τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν.
- Συστήνει και καθοδηγεί τα άτομα στις υπάρχουσες υπηρεσίες προκειμένου να αξιοποιήσουν τις παροχές τους.
- Βοηθάει τους εξυπηρετούμενους να εντοπίσουν τις διαθέσιμες πηγές για τις ανάγκες τους και τους εκπροσωπεί στην έγκριση των παροχών που ζητούν όταν αυτές δεν είναι προσιτές γι' αυτούς. Μεσολαβεί δηλαδή μεταξύ εξυπηρετούμενων και κοινωνικών υπηρεσιών, εξετάζει από κοινού με την κάθε περίπτωση τα ζητήματα που την απασχολούν και συνεισφέρει στην επίλυση τους.
- Επιπλέον παρέχει συναισθηματική στήριξη καθημερινά αλλά και σε περιόδους κρίσης (ασθένεια ή θάνατο συγγενικού προσώπου). Εάν διαπιστώνεται αδυναμία αυτοεξυπηρέτησης, ο κοινωνικός λειτουργός τον συνδέει με τις δομές και τις ειδικότητες που μπορούν να του προσφέρουν υποστήριξη κατ' οίκον.
- Συμμετέχει σε πιλοτικά προγράμματα κοινωνικής πολιτικής.
- Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κ.Α.Π.Η.
- Συνεργάζεται με τη διοίκηση της Διεύθυνσης και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών καθώς και τη διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των σχολών κοινωνικής εργασίας .

- Εφαρμόζει τη μέθοδο της κοινωνικής εργασίας με ομάδες αξιοποιώντας την κύρια ιδιότητα του ατόμου να μετέχει σε ομάδες και μέσω της συμμετοχής του σε αυτές να αναπτύσσεται πνευματικά, να διαμορφώνει την προσωπικότητα του και τους τρόπους κοινωνικής συμπεριφοράς του. Το άτομο εντασσόμενο σε ομάδες καλύπτει βασικές ανάγκες όπως η ανάγκη για αγάπη, συντροφικότητα, ασφάλεια, έκφραση και επιβεβαίωση των ικανοτήτων του. Επίσης οργανώνει ομάδες ενδιαφερόντων αλλά και επιμόρφωσης ενώ ο ρόλος του σε αυτές είναι μεσολαβητικός, υποστηρικτικός, συμβουλευτικός ή και περιοριστικός θέτοντας όρια.
- Εφαρμόζει την μέθοδο της κοινωνικής εργασίας με την κοινότητα αποσκοπώντας στην κινητοποίηση των μελών με στόχο να λειτουργήσουν αυτά ως σύνολο, να αντιληφθούν τα προβλήματα, και τα ζητήματα που τους απασχολούν, να τα αξιολογήσουν, να τα ιεραρχήσουν και να σχεδιάσουν με κατάλληλο τρόπο την αντιμετώπισή τους. Σημαντικοί είναι οι στόχοι αυτοβοήθειας και αλληλοϋποστήριξης.
- Συνεργάζεται με φορείς εντός και εκτός των ορίων του Δήμου.
- Οργανώνει ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα σε συνεργασία με τις υπόλοιπες ειδικότητες του κέντρου.
- Συμμετέχει στις δράσεις του Κ.Α.Π.Η.
- Εκτελεί οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που του ανατίθεται από την διοίκηση και τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών, αναφορικά προς την ειδικότητά του.

➤ ΙΑΤΡΟΣ

Ο ιατρός στα Κ.Α.Π.Η., απασχολείται τουλάχιστον δύο φορές την εβδομάδα, ανάλογα με τον αριθμό και τις ανάγκες των μελών, εκτελεί ιατρεία στον χώρο των Κ.Α.Π.Η. και προσφέρει τις υπηρεσίες του, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στην σύμβασή του.

Πιο συγκεκριμένα:

- Συνταγογραφεί φάρμακα.
- Συστήνει εξετάσεις και χορηγεί παραπεμπτικά.
- Παρέχει ιατρική φροντίδα ή παραπέμπει τα μέλη σε άλλες ειδικότητες.
- Δίνει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή.
- Κάνει εμβολιασμούς, μετρήσεις σακχάρου, χοληστερίνης, μετρήσεις πίεσης, ενέσεις κ.λπ. Οι παραπάνω υπηρεσίες δεν παρέχονται από τρίτους.
- Στο πλαίσιο της προληπτικής ιατρικής, διαφωτίζει και κατευθύνει τα μέλη.
- Οργανώνει ομιλίες, συζητήσεις για τα μέλη.
- Συνεργάζεται με τη διοίκηση και τις άλλες ειδικότητες για την καλύτερη λειτουργία των ιατρείων των Κ.Α.Π.Η.
- Παρέχει σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατ' οίκον υπηρεσίες σε μέλη των Κ.Α.Π.Η.

➤ Συμμετέχει στην κατάρτιση διαφόρων προγραμμάτων σε συνεργασία με την διοίκηση.

➤ **ΝΟΣΗΛΕΥΤΗΣ – ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ**

Ο νοσηλευτής βοηθάει τον γιατρό τις ώρες λειτουργίας του ιατρείου και ευθύνεται για τη φύλαξη και διαχείριση του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού. Ενημερώνει για θέματα ατομικής και δημόσιας υγείας και γενικά αναλαμβάνει κάθε θέμα υγείας που αφορά τα μέλη και σε ειδικές περιπτώσεις τις οικογένειες τους. Διενεργεί σειρά προληπτικών εξετάσεων σε συνεργασία με τα νοσοκομεία και τους άλλους υγειονομικούς φορείς της. Συμμετέχει σε ανίχνευση - μελέτη και αξιολόγηση αναγκών υγείας στην τρίτη ηλικία (έρευνα). Συμβάλει στον σχεδιασμό, εφαρμογή και αξιολόγηση πρωτογενούς, δευτερογενούς και τριτογενούς πρόληψης. Στα πλαίσια αυτά διενεργεί προσυμπτωματικό έλεγχο με σκοπό την έγκαιρη διάγνωση νοσημάτων (πχ μέτρηση αρτηριακής πίεσης, σακχάρου, χοληστερίνης) και συμμετέχει σε εκπονούμενα προγράμματα αγωγής υγείας του Δήμου ή άλλων φορέων. Συμμετέχει σε δράσεις του Κ.Α.Π.Η. πχ εκδρομές, θαλάσσια μπάνια. Έχει την ευθύνη της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητάς του. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που του ανατίθεται από την διοίκηση και τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών, αναφορικά προς την ειδικότητά του.

➤ **ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ**

Ο Φυσικοθεραπευτής λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Κ.Α.Π.Η. ως ισότιμο μέλος της ομάδας που απαρτίζεται από όλα τα επαγγέλματα υγείας και πρόνοιας του ανωτέρω πλαισίου. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. και άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών. Η φυσιοθεραπευτική αγωγή συνίσταται σε: α) Προληπτική β) Συμβουλευτική γ) Αποκατάσταση. Η φυσικοθεραπεία εκτελείται από το φυσικοθεραπευτή ο οποίος ασκεί την αγωγή κατόπιν γραπτής εντολής του θεράποντος Ιατρού του μέλους. Ως φυσιοθεραπευτικές πράξεις νοούνται τα μέσα, οι μέθοδοι και οι τεχνικές που διδάσκονται στα τμήματα Φυσικοθεραπείας των Α.Ε.Ι. και προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία. Έχει την ευθύνη για την οργάνωση και τη σωστή λειτουργία του Φυσιοθεραπευτηρίου. Φυσιοθεραπευτικές πράξεις γίνονται σύμφωνα προς τις ανάγκες των μελών όπως αυτές ορίζονται από τον θεράποντα ιατρό. Έχει την ευθύνη της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητάς του. Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.λ.π. Επίσης εκτελεί οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που του ανατίθεται από την διοίκηση και τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών, αναφορικά προς την ειδικότητά του.

➤ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ

Ο εργοθεραπευτής λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Κ.Α.Π.Η. ως ισότιμο μέλος της ομάδας που απαρτίζεται από όλα τα επαγγέλματα υγείας και πρόνοιας του ανωτέρω πλαισίου. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. και άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών. Έχει την ευθύνη για την οργάνωση και την καλή λειτουργία του εργοθεραπευτηρίου. Ρόλος του είναι να συμβάλλει στην διατήρηση και βελτίωση της ψυχολογικής, κοινωνικής και σωματικής κατάστασης των ηλικιωμένων, ανάλογα με τα προβλήματα, τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα που παρουσιάζει το κάθε μέλος. Ειδικότερα ο ρόλος του είναι να καθοδηγεί τις αντιδράσεις των μελών σε επιλεγόμενες δράσεις λειτουργικής, κοινωνικής και ψυχολογικής ιδιότητας για να προάγει ή να συντηρήσει την υγεία, να εμποδίσει ή να μειώσει μια αναπηρία, να αξιολογήσει την συμπεριφορά και να ενθαρρύνει νέες δυνατότητες και επιδεξιότητες στη ζωή του. Είναι υπεύθυνος για την αγορά και την παραλαβή υλικών για τις ανάγκες λειτουργίας των ομάδων εργοθεραπείας, την εν γένει εύρυθμη λειτουργία του εργοθεραπευτηρίου. Είναι υπεύθυνος για την εκπόνηση και υλοποίηση προγραμμάτων εργοθεραπείας, σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο. Έχει την ευθύνη της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών εργοθεραπείας που θα εκπαιδεύονται στο Κ.Α.Π.Η. Οργανώνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα διάφορες εκδηλώσεις και προγράμματα που άπτονται της ειδικότητας του. Είναι υπεύθυνος και σε συνεργασία με την υπόλοιπη ομάδα υγείας για την εργονομική διεύθετηση των χώρων του Κ.Α.Π.Η. και προτείνει τις κατάλληλες προσαρμογές καθώς και τη χρήση ειδικών βοηθημάτων ώστε οι ηλικιωμένοι να τους χρησιμοποιούν ανεμπόδιστα και ανεξάρτητα. Οι τομείς της εργοθεραπείας μπορούν να χωριστούν: - Ορθοπαιδική (λειτουργική) Εργοθεραπεία με παραπεμπτικό Ιατρού. -Αποκατάσταση σε δράσεις καθημερινής ζωής (αυτοεξυπηρέτηση) δημιουργικές και ψυχαγωγικές δράσεις. Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.λ.π. Επίσης εκτελεί οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετικά με το έργο που του ανατίθεται από την διοίκηση και τις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών, αναφορικά προς την ειδικότητά του.

➤ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ, ΚΛΗΤΗΡΩΝ Ή ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΒΟΗΘΟΣ

Το προσωπικό καθαριότητας, γενικών καθηκόντων, κλητήρων ή η οικογενειακή βοηθός, προσφέρει τις υπηρεσίες του για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό όλων των χώρων του Κ.Α.Π.Η. Μεριμνά για την λειτουργία του εντευκτηρίου του Κ.Α.Π.Η. (κουπόνια, παρασκευή ροφημάτων, καφέ κ.λ.π.) προς τα μέλη των Κ.Α.Π.Η.. Τακτοποιεί τα σκεύη του Κ.Α.Π.Η. και είδη εστίασεως και φροντίζει για την καλή συντήρηση τους και λειτουργίας τους ευθυνόμενο για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή. Επίσης φροντίζει για την καθαριότητα αυτών. Συνεργάζεται με τις άλλες ειδικότητες για την υλοποίηση των εκδηλώσεων.

14. ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης κλπ εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις που αφορούν το προσωπικό των δήμων.

15. ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΕΣ ΕΝΤΕΥΚΤΗΡΙΟΥ

Λειτουργεί με υπάλληλο της υπηρεσίας που έχει οριστεί κατόπιν γραπτής εντολής του αρμόδιου Εντεταλμένου Συμβούλου ή αρμόδιου Αντιδημάρχου . Το ωράριο λειτουργίας του εντευκτηρίου, ακολουθεί το ωράριο λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η.. Τα ροφήματα, αφεψήματα κλπ, προσφέρονται στα μέλη κατόπιν συμβολικού αντιτίμου με κουπόνι , ενώ η προμήθεια των υλικών γίνεται από την υπηρεσία. Στο χώρο του εντευκτηρίου απαγορεύεται το κάπνισμα και η κατανάλωση αλκοόλ. Απαγορεύεται τα μέλη να παίζουν τυχερά παίγνια. Τα μέλη ανταμώνουν καθημερινά συζητούν, παίζουν επιτραπέζια παιχνίδια, τάβλι, χαρτιά και περνούν ευχάριστα την ώρα τους.

Πιο συγκεκριμένα :

- Ο υπεύθυνος λειτουργίας του εντευκτηρίου παραλαμβάνει προτυπωμένα και αριθμημένα κουπόνια από τον Προϊστάμενο ή τον αρμόδιο υπάλληλο που έχει οριστεί για την οικονομική διαχείριση με την εποπτεία του Προϊσταμένου, σε δεσμίδες δέκα (10) κουπονιών ονομαστικής αξίας 0,50 € έκαστο (η τιμή ορίζεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής) τα οποία δίνονται στα μέλη με την καταβολή του αντίστοιχου τιμήματος.
- Τα έσοδα των κουπονιών διαβιβάζονται από τον υπεύθυνο λειτουργίας του εντευκτηρίου στον αρμόδιο υπάλληλο, που έχει οριστεί κατόπιν γραπτής εντολής του αρμόδιου Εντεταλμένου Συμβούλου ή αρμόδιου Αντιδημάρχου και με την εποπτεία του Προϊσταμένου γίνονται οι προμήθειες ανά Κ.Α.Π.Η.
- Η προσφορά των προϊόντων στα μέλη γίνεται αποκλειστικά με την χρήση κουπονιών και όχι χρημάτων.
- Τα έσοδα και τα έξοδα ελέγχονται από τον Προϊστάμενο και την υπηρεσία ανά τακτά χρονικά διαστήματα.
- Το πλεόνασμα από τη δραστηριότητα του εντευκτηρίου αξιοποιείται προς όφελος των μελών με τα αντίστοιχα παραστατικά.
- Η παράδοση των αριθμημένων κουπονιών γίνεται από τον Προϊστάμενο ή τον ορισμένο υπάλληλο με την εποπτεία του Προϊσταμένου, με πρωτόκολλο παράδοσης - παραλαβής στον αρμόδιο υπάλληλο .
- Ο Προϊστάμενος είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο και τη σωστή λειτουργία του εντευκτηρίου.
- Ο απολογισμός γίνεται στο τέλος κάθε οικονομικού έτους από τον Προϊστάμενο κατόπιν ενημέρωσης της Διεύθυνσης και αποστέλλεται στον αρμόδιο Εντεταλμένο Σύμβουλο και τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

16. ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΑΙΘΟΥΣΩΝ Κ.Α.Π.Η.

Προβλέπεται η διάθεση αιθουσών Κ.Α.Π.Η., ως αίθουσες πολλαπλών χρήσεων, για την κάλυψη διαφόρων αναγκών δημοσίου συμφέροντος , κατόπιν γραπτής έγκρισης του εντεταλμένου συμβούλου ή του αρμόδιου αντιδημάρχου.

17. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Τα Κ.Α.Π.Η. υποστηρίζονται από τη Διοίκηση της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Παιδικής Φροντίδας του Δήμου Αχαρνών, που έχει την ευθύνη για την διοικητική διεκπεραίωση και γραμματειακή υποστήριξη, τις προμήθειες, παροχές υπηρεσιών, αλληλογραφία του Κ.Α.Π.Η., υποστήριξη εκδηλώσεων, εκδρομών κλπ και γενικά όλων των δράσεων του Κ.Α.Π.Η. Παράλληλα παρακολουθεί και ενημερώνει την ιστοσελίδα ή παρέχει στοιχεία για την ενημέρωση της ιστοσελίδας του Δήμου αναφορικά με τις δράσεις του Κ.Α.Π.Η. (υπηρεσίες, εκδηλώσεις, προσκλήσεις κ.λπ.).

Ειδικότερα τηρείται:

- Μητρώο μελών και από αυτό προκύπτει και ο αριθμός μητρώου των μελών. Στο βιβλίο αυτό γίνονται οι εγγραφές των νέων μελών.
- Αρχείο ετήσιων ανανεώσεων των μελών.
- Τηλεφωνικό ευρετήριο μελών .
- Βιβλίο εισαγωγής αναλωσίμων και μη αναλωσίμων προμηθειών.
- Βιβλίο δράσεων .

Τα προαναφερόμενα αρχεία τηρούνται, ενημερώνονται, ταξινομούνται και φυλάσσονται με ασφάλεια καθώς περιέχουν προσωπικά δεδομένα των μελών.

18. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ -ΙΣΧΥΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

- α) Ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας αποτελεί επικαιροποίηση του προγενέστερου και ισχύει μετά από είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία έγκρισης του Δημοτικού Συμβουλίου.
- β) Κάθε προγενέστερος Κανονισμός Λειτουργίας παύει να ισχύει από την ημερομηνία έγκρισης του παρόντος.
- γ) Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται ρητά από τις διατάξεις του παρόντος, το Δημοτικό Συμβούλιο, κατόπιν εισηγήσεως της υπηρεσίας, είναι υπεύθυνο να τροποποιεί, να συμπληρώνει ή να καταργεί τις σχετικές διατάξεις,
- δ) Από την παραπάνω απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αχαρνών.

**Ο Αντιδήμαρχος
Διοικητικών Υπηρεσιών & Κοινωνικής Προστασίας
& Αλληλεγγύης Τρίτης Ηλικίας (Κ.Α.Π.Η)**

Αναστάσιος Κατάρας



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ**

Ολυμπιονίκη Χρ.Μάντικα (τέρμα)
Τ.Κ. 13677, Αχαρνές
Τηλ.: (+30)2128098165
e-mail: p.prostasia.axarnai@gmail.com

Βαθμό προτεραιότητας: «Κοινό»
Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο: (Διηνεκές)

Αχαρνές, 17/07/2026

Αποδέκτες προς Ενέργεια:
1.Πρόεδρο Δημοτικής Επιτροπής
Αποδέκτες προς Κοινοποίηση:
1.Αντ/ρχος Πολιτικής Προστασίας &
Διαχείρισης Κρίσεων

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ: «Αποδοχή παραχώρησης χρήσης τριών (3) οχημάτων από τον Οργανισμό Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.) προς τον Δήμο Αχαρνών με σύμβαση χρησιδανείου διάρκειας τεσσάρων (4) ετών και έγκριση των σχετικών όρων.»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 810 έως 821 του Αστικού Κώδικα περί χρησιδανείου.
4. Τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί Πολιτικής Προστασίας και τις αρμοδιότητες των Δήμων στον τομέα της πρόληψης, ετοιμότητας, αντιμετώπισης και αποκατάστασης καταστροφών.
5. Την ανάγκη ενίσχυσης του επιχειρησιακού έργου και των μέσων του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Αχαρνών για την αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση κινδύνων και εκτάκτων αναγκών.
6. Το υπ' αριθ. 21960/25-06-2026 έγγραφο του Οργανισμού Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.), με το οποίο γνωστοποιείται η πρόθεσή του να παραχωρήσει στον Δήμο Αχαρνών τη χρήση τριών (3) οχημάτων με σύμβαση χρησιδανείου.
7. Τα συνημμένα ιδιωτικά συμφωνητικά χρησιδανείων.

Ο Οργανισμός Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.) προτίθεται να παραχωρήσει δωρεάν στον Δήμο Αχαρνών, με τη μορφή χρησιδανείου και για χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) ετών ήτοι έως την 31^η Οκτωβρίου 2030, τη χρήση των κάτωθι οχημάτων:

- ενός (1) πυροσβεστικού οχήματος μάρκας FORD τύπου RANGER με αρ. κυκλοφορίας ME 112584,
- ενός (1) λεωφορείου οχήματος (μεταφοράς προσωπικού) μάρκας RENAULT με αρ. κυκλοφορίας ΚΗΗ 6422,
- ενός (1) βυτιοφόρου οχήματος μάρκας VOLVO με αρ. κυκλοφορίας ΚΗΗ 6419.

Τα ακριβή στοιχεία των ανωτέρω οχημάτων (αριθμοί κυκλοφορίας, αριθμοί πλαισίου και λοιπά τεχνικά χαρακτηριστικά) περιγράφονται αναλυτικά στα συνημμένα ιδιωτικά συμφωνητικά χρησιδανείων.

Η παραχώρηση των ανωτέρω οχημάτων αναμένεται να συμβάλει ουσιαστικά στην ενίσχυση των επιχειρησιακών δυνατοτήτων του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Αχαρνών, παρέχοντας πρόσθετα μέσα για την πρόληψη και αντιμετώπιση δασικών πυρκαγιών, φυσικών καταστροφών και λοιπών έκτακτων αναγκών, καθώς και για την υποστήριξη δράσεων πολιτικής προστασίας εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

Η παραχώρηση πραγματοποιείται χωρίς οικονομικό αντάλλαγμα, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στα σχετικά ιδιωτικά συμφωνητικά χρησιδανείων.

Κατόπιν των ανωτέρω εισηγούμαστε τη λήψη απόφασης από τη Δημοτική Επιτροπή για:

1. Την αποδοχή της δωρεάν παραχώρησης χρήσης τριών (3) οχημάτων από τον Οργανισμό Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.) προς τον Δήμο Αχαρνών με τη μορφή χρησιδανείου διάρκειας τεσσάρων (4) ετών.
2. Την έγκριση των όρων των συνημμένων συμβάσεων χρησιδανείου που αφορούν:
 - ο ένα (1) πυροσβεστικό όχημα μάρκας FORD τύπου RANGER με αρ. κυκλοφορίας ΜΕ 112584 ,
 - ο ένα (1) λεωφορείο όχημα (μεταφοράς προσωπικού) μάρκας RENAULT με αρ. κυκλοφορίας ΚΗΗ 6422 ,
 - ο ένα (1) βυτιοφόρο όχημα μάρκας VOLVO με αρ. κυκλοφορίας ΚΗΗ 6419 .
3. Τη διάθεση των ανωτέρω οχημάτων για την κάλυψη των αναγκών του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Αχαρνών, σύμφωνα με τους όρους των συμβάσεων χρησιδανείου.

**Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΛΟΥ & ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα

Τ.κ. 13673, Αχαρνές

Συντ. : κ. Παπαδόπουλος Σ.

Τηλ. 210-2463171

E-mail: spapadopoulos@acharnes.gr



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ

6a5de846b42592aba589939a

ΑΠ:46626

Υπογραφή: 20/07/26 12:27

Διανομή: 20/07/26 12:29



Προς: ΠΡΟΕΔΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Θέμα: «Ψήφιση πίστωσης ποσού 4.672,50€ συμπ. Φ.Π.Α. που αφορά την πληρωμή τελών χρήσεως μηχανημάτων έργου του Δήμου για το έτος 2026»

Κύριε Πρόεδρε,

Παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε και ληφθεί απόφαση σε προσεχή συνεδρίαση για ψήφιση πίστωσης ποσού 4.672,50 €, συμπ. Φ.Π.Α. που αφορά την πληρωμή τελών χρήσεως μηχανημάτων έργου του Δήμου για το έτος 2026 σε βάρος του Α.Λ.Ε. 020.2710901 του προϋπολογισμού εξόδων του οικονομικού έτους 2026.

Συνημμένα:

Ειδοποίηση πληρωμής των τελών χρήσεως μηχανημάτων έργου για το έτος 2026

**Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος
Διαχείρισης Συντήρησης Στόλου
και Λοιπού Εξοπλισμού**

ΚΑΣΙΜΑΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a6301b4b42592aba52be6a8
ΑΠ:48049
Υπογραφή: 24/07/26 10:29
Διανομή: 24/07/26 10:30

Βαθμός προτεραιότητας «κοινό»
Χρόνος διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο: διηνεκές

Δ/νση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσ
ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάξασα: **Νίνα Αμφοπούλου**
Τηλ: (+30) 2132072460, 579
email: nomiki@acharnes.gr

Προς τον Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής
Δήμαρχο κ. Σπυρίδωνα Βρεττό

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ Διορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του τριμελούς Εφετείου Αθηνών κατά τη συζήτηση της με ΓΑΚ/ΑΚΔ:6088/869/2026 αίτησης του Δήμου Αχαρνών κατά του Τ.Ι.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την από 09-06-2026 με ΓΑΚ/ΑΚΔ:6088/869/2026 αίτηση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης) Δήμου Αχαρνών ενώπιον του Τριμελούς Εφετείου Αθηνών, κατά του Ιωάννη Τσάβαλου περί καθορισμού οριστικής τιμής αποζημίωσης για την αξία της εδαφικής έκτασης στην περιοχή του Δήμου Αχαρνών στην Π.Ε. «ΛΑΘΕΑ Α΄» εντός του Ο.Τ. Γ΄1413 με Κ.Α. 31.11.18 & 31.11.19 επιφανείας 293,46 τ.μ. στο ποσό των 207,00€/τ.μ. σύμφωνα με την υπ' αριθμ.: 405/3-6-2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, όπως αυτή επανεγκρίθηκε και επικαιροποιήθηκε με την υπ' αριθμ.: 52/05-02-2009 νεώτερη απόφαση και ισχύει, με ημερομηνία συζήτησης της εν λόγω αιτήσεως την **22-09-2026**.
- 2) Την υπ' αριθμ.: 405/03-06-2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, όπως αυτή επανεγκρίθηκε και επικαιροποιήθηκε με την υπ' αριθμ.: 52/05-02-2009 νεώτερη απόφαση και ισχύει, σύμφωνα με την οποία αποφασίσθηκε ο προσδιορισμός συμβιβαστικής (εξωδικαστικής) τιμής αποζημίωσης ρυμοτομούμενων εκτάσεων για την Π.Ε «ΛΑΘΕΑ Α΄» στο ποσό των 207,00 ευρώ το τ.μ.
- 3) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α΄) Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.
- 5) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.
- 6) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

- 7) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1.** Για τον διορισμό πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει το Δήμο Αχαρνών να παρασταθεί και να καταθέσει προτάσεις στο ποσό των 207,00 ευρώ το τ.μ., σύμφωνα με την υπ' αριθμ.: 405/03-06-2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, όπως αυτή επανεγκρίθηκε και επικαιροποιήθηκε με την υπ' αριθμ.: 52/05-02-2009 νεώτερη απόφαση και ισχύει, ενώπιον του Τριμελούς Εφετείου Αθηνών κατά την ορισθείσα δικάσιμο την **22-09-2026**, αλλά και σε κάθε μετ' αναβολή ή ματαίωση δικάσιμο της από 09-06-2026 με ΓΑΚ/ΑΚΔ:6088/869/2026 αίτησης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης) Δήμου Αχαρνών ενώπιον του Τριμελούς Εφετείου Αθηνών, κατά του Ιωάννη Τσάβαλου περί καθορισμού οριστικής τιμής αποζημίωσης για την αξία της εδαφικής έκτασης στην περιοχή του Δήμου Αχαρνών στην Π.Ε. «ΛΑΘΕΑ Α'» εντός του Ο.Τ. Γ'1413 με Κ.Α. 31.11.18 & 31.11.19 επιφανείας 293,46 τ.μ. στο ποσό των 207,00€/τ.μ.

2. Για την έγκριση αμοιβής της πληρεξούσιας δικηγόρου η οποία ορίζεται στο ποσό των πεντακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτών (529,48) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% σύμφωνα με τα ελάχιστα όρια αμοιβών του Κώδικα περί Δικηγόρων Παράρτημα Ι, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.242090.002 του προϋπολογισμού του Δήμου για το Οικονομικό έτος 2026.

Προτεινόμενη δικηγόρος: κ. Χριστίνα Κωτσόγιαννη (ΑΜΔΣΑ: 21916)

Ε.Δ.: Φακ. 1640Α

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a63021fb42592aba52c0e9c
ΑΠ:48050
Υπογραφή: 24/07/26 10:29
Διανομή: 24/07/26 10:30

Βαθμός προτεραιότητας «κοινό»
Χρόνος διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο: διηνεκές

Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπότ
ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάξασα: **Νίνα Αμφοπούλου**
Τηλ: (+30) 2132072460
email: nomiki@acharnes.gr

Προς τον Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής
Δήμαρχο κ. Σπυρίδωνα Βρεττό

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ: Διορισμός πληρεξουσίου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών κατά τη συζήτηση της με ΓΑΚ/ΕΑΚ:6402/904/2025 αίτησης του Ι.Δ. κατά του Δήμου Αχαρνών.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την από 21-07-2025 με ΓΑΚ/ΕΑΚ:6402/904/2025 αίτηση του Ιωάννη Δημητρήση του Αθανασίου ενώπιον του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών, κατά του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης) Δήμου Αχαρνών α) περί καθορισμού προσωρινής τιμής αποζημίωσης για την αξία της εδαφικής έκτασης στην περιοχή του Δήμου Αχαρνών στην Π.Ε. «ΜΠΟΣΚΙΖΑ» εντός του Ο.Τ.Γ 2229 με Κ.Α. 34.11.02 επιφανείας 57,10 τ.μ. στο ποσό των 1.400,00/τ.μ. και β) αναγνώρισης δικαιούχου, της αποζημίωσης που θα καθορισθεί, με ημερομηνία συζήτησης της εν λόγω αιτήσεως την **22-09-2026**.
- 2) Την υπ' αριθμ.: 405/03-06-2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, όπως αυτή επανεγκρίθηκε και επικαιροποιήθηκε με την υπ' αριθμ.: 52/05-02-2009 νεώτερη απόφαση και ισχύει., σύμφωνα με την οποία αποφασίσθηκε ο προσδιορισμός συμβιβαστικής (εξωδικαστικής) τιμής αποζημίωσης ρυμοτομούμενων εκτάσεων για την Π.Ε «ΜΠΟΣΚΙΖΑ» στο ποσό των 116,00 ευρώ το τ.μ.
- 3) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α') Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.
- 5) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.
- 6) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

7) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1.** Για τον διορισμό πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει το Δήμο Αχαρνών να παρασταθεί και να καταθέσει προτάσεις-ανταίτηση στο ποσό των 116,00 ευρώ το τ.μ., σύμφωνα με την υπ' αριθμ.: 405/3-6-2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, όπως αυτή επανεγκρίθηκε και επικαιροποιήθηκε με την υπ' αριθμ.: 52/05-02-2009 νεώτερη απόφαση και ισχύει, ενώπιον του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών κατά την ορισθείσα δικάσιμο την **22-09-2026**, αλλά και σε κάθε μετ' αναβολή ή ματαίωση δικάσιμο, για την αντίκρουση της από 21-07-2025 με ΓΑΚ/ΕΑΚ:6402/904/2025 αίτησης του Ιωάννη Δημητρήση του Αθανασίου ενώπιον του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών, κατά του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης) Δήμου Αχαρνών α) περί καθορισμού προσωρινής τιμής αποζημίωσης για την αξία της εδαφικής έκτασης στην περιοχή του Δήμου Αχαρνών στην Π.Ε. «ΜΠΟΣΚΙΖΑ» εντός του Ο.Τ.Γ 2229 με Κ.Α. 34.11.02 επιφανείας 57,10 τ.μ. στο ποσό των 1.400,00/τ.μ. και β) αναγνώρισης δικαιούχου, της αποζημίωσης που θα καθορισθεί.

2. Για την έγκριση αμοιβής του πληρεξούσιου δικηγόρου η οποία ορίζεται στο ποσό των πεντακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτών (529,48) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% σύμφωνα με τα ελάχιστα όρια αμοιβών του Κώδικα περί Δικηγόρων Παράρτημα Ι, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.2420901002 του προϋπολογισμού του Δήμου για το Οικονομικό έτος 2026.

Προτεινόμενος δικηγόρος: κ. Χαράλαμπος Νικολέρης (ΑΜΔΣΑ:32066)

Ε.Δ.: Φακ. 1652Α

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a6302a8b42592aba52c3e6c
ΑΠ:48051
Υπογραφή: 24/07/26 10:29
Διανομή: 24/07/26 10:30

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας

Βαθμό προτεραιότητας: «Κοινό»

Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο:

(διηνεκές)

Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα

ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές

Συντάξασα: **Μπαρμπαρούση Αλεξάνδρα**

Τηλ: (+30) 2132072460, 580

email: nomiki@acharnes.gr

Αποδέκτες προς ενέργεια:

Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ: Διορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών κατά τη συζήτηση της με ΓΑΚ/ΕΑΚ:11050/241/2026 αγωγής, που άσκησε ο Δήμος Αχαρνών κατά της Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την από 19-01-2026 με ΓΑΚ/ΕΑΚ:11050/241/2026 αγωγή, που άσκησε ο Δήμος Αχαρνών κατά της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ Α.Ε.» και δ.τ. «Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.» με την οποία αιτείται να αναγνωρισθεί ότι η ένδικη χρηματική απαίτηση της αντιδίκου, που διαλαμβάνεται στον από 26-11-2024 και με αρ. 31107400001Ξ001 λογαριασμό ύδρευσης και αποχέτευσης συνολικού ποσού 107.521,38 ευρώ: α) έχει υποπέσει στην πενταετή παραγραφή και β) βεβαιώθηκε μη νομίμως και αναζητείται από την αντίδικο λόγω καταχρηστικής ασκήσεως δικαιώματος. Επίσης αιτείται να αναγνωρισθεί ότι ο Δήμος δεν οφείλει στην αντίδικο το ένδικο χρηματικό ποσό, καθώς και η υποχρέωση της αντιδίκου να απέχει από κάθε ενέργεια είσπραξης της ανωτέρω μη οφειλόμενης χρηματικής απαίτησης. Τέλος αιτείται να καταδικαστεί η αντίδικος στη συνολική του δικαστική δαπάνη και αμοιβή της πληρεξούσιας δικηγόρου. Ως ημερομηνία συζήτησης της ως άνω αγωγής ορίστηκε η **16η-09-2026**.
- 2) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α') Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.
- 4) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.

- 5) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.
- 6) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1.** Για τον διορισμό πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, να παρασταθεί και να καταθέσει προτάσεις κατά τη συζήτηση, την **16-09-2026**, αλλά και σε κάθε μετ' αναβολή ή ματαίωση συζήτηση της από 19-01-2026 με ΓΑΚ/ΕΑΚ:11050/241/2026 αγωγής, που άσκησε ο Δήμος Αχαρνών κατά της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΩΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΗΣ Α.Ε.» και δ.τ. «Ε.Υ.Δ.Α.Π. Α.Ε.» με την οποία αιτείται να αναγνωρισθεί ότι η ένδικη χρηματική απαίτηση της αντιδίκου, που διαλαμβάνεται στον από 26-11-2024 και με αρ. 31107400001Ξ001 λογαριασμό ύδρευσης και αποχέτευσης συνολικού ποσού 107.521,38 ευρώ: α) έχει υποπέσει στην πενταετή παραγραφή, β) βεβαιώθηκε μη νομίμως και αναζητείται από την αντίδικο λόγω καταχρηστικής ασκήσεως δικαιώματος.

2. Για την έγκριση αμοιβής της πληρεξούσιου δικηγόρου για την εν λόγω δικαστική υπόθεση, η οποία ορίζεται στο ποσό των πεντακοσίων ογδόντα τεσσάρων ευρώ και τεσσάρων λεπτών (584,04) συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. 24 %, σύμφωνα με τα ελάχιστα όρια αμοιβών του κώδικα περί δικηγόρων Παράρτημα Ι, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026.

Ε.Δ. φακ. 34Δ

Υπεύθυνη δικηγόρος υπόθεσης: κ. Σβετλάνα Ζυγούρη (ΑΜΔΣΑ:40653)

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a6304a2b42592aba52cf6c4
ΑΠ:48052
Υπογραφή: 24/07/26 10:27
Διανομή: 24/07/26 10:31

Βαθμός προτεραιότητας «κοινό»
Χρόνος διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο: διηνεκές

Δ/νση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσ
ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάξασα: Νίνα Αμιροπούλου
Τηλ: (+30) 2132072460, 579
email: nomiki@acharnes.gr

Προς τον Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής
Δήμαρχο κ. Σπυρίδωνα Βρεττό

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ: Διορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών κατά τη συζήτηση της με ΓΑΚ/ΑΚΔ:87358/75/2026 αίτησης των Ε.Μ. κλπ. (συν. 2) κατά του Δήμου Αχαρνών.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την από 16-04-2026 με ΓΑΚ/ΑΚΔ:87358/75/2026 αίτηση των Ελένης συζ. Γεωργίου Μπέσσα κλπ. (συν. 2) ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, κατά του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης με την επωνυμία «Δήμος Αχαρνών», με την οποία οι ενάγοντες αιτούνται **α)** να γίνει δεκτή η αίτηση τους, **β)** να αναγνωρισθούν ο καθένας εξ αυτών ατομικά, κεχωρισμένα και κατά το ποσοστό του έκαστος (33,33%) δικαιούχος της νομίμου αποζημιώσεως για την απαλλοτριούμενη ιδιοκτησία για μέτρα τετραγωνικά έκαστος εξ αυτών 51,10, στην Π.Ε. « ΠΥΡΓΟΥΘΙ» εντός του Ο.Τ. 2525Α και με Κ.Α.. 12.17.22 και **γ)** να καταδικαστεί ο αντίδικος στην δικαστική τους δαπάνη και στην αμοιβή της πληρεξούσιας δικηγόρου τους, με ορισθείσα δικάσιμο την **25-09-2026**.
- 2) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α΄) Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.
- 4) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.
- 5) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.
- 6) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1.** Για τον διορισμό πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει το Δήμο Αχαρνών να παρασταθεί και να καταθέσει προτάσεις, ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών κατά την ορισθείσα δικάσιμο την **25-09-2026**, αλλά και σε κάθε μετ' αναβολή ή ματαίωση δικάσιμο, για τη συζήτηση της από 16-04-2026 με ΓΑΚ/ΑΚΔ:87358/75/2026 αίτηση των Ελένης συζ. Γεωργίου Μπέσσα κλπ. (συν. 2, κατά του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης με την επωνυμία «Δήμος Αχαρνών», με την οποία οι ενάγοντες αιτούνται **α)** να γίνει δεκτή η αίτηση τους, **β)** να αναγνωρισθούν ο καθένας εξ αυτών ατομικά, κεχωρισμένα και κατά το ποσοστό του έκαστος (33,33%) δικαιούχος της νομίμου αποζημιώσεως για την απαλλοτριούμενη ιδιοκτησία για μέτρα τετραγωνικά έκαστος εξ αυτών 51,10, στην Π.Ε. « ΠΥΡΓΟΥΘΙ» εντός του Ο.Τ. 2525Α και με Κ.Α.. 12.17.22 και **γ)** να καταδικαστεί ο αντίδικος στην δικαστική τους δαπάνη και στην αμοιβή της πληρεξούσιας δικηγόρου τους.

2. Για την έγκριση αμοιβής του πληρεξούσιου δικηγόρου η οποία ορίζεται στο ποσό των διακοσίων τριάντα οκτώ ευρώ και οκτώ λεπτών (238,08) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% σύμφωνα με τα ελάχιστα όρια αμοιβών του Κώδικα περί Δικηγόρων Παράρτημα Ι, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.2420901002 του προϋπολογισμού του Δήμου για το Οικονομικό έτος 2026.

Προτεινόμενος δικηγόρος: κ. Χαράλαμπος Νικολέρης (ΑΜΔΣΑ:32066)

Ε.Δ.: Φακ. 1618Α

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a630524b42592aba52d249f
ΑΠ:48054
Υπογραφή: 24/07/26 10:25
Διανομή: 24/07/26 10:31

Βαθμός προτεραιότητας «κοινό»
Χρόνος διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο: διηνεκές

Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόι
ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάξασα: **Νίνα Αμφοπούλου**
Τηλ: (+30) 2132072460, 579
email: nomiki@acharnes.gr

Προς τον Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής
Δήμαρχο κ. Σπυρίδωνα Βρεττό

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ: Διορισμός πληρεξουσίου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του Τριμελούς Εφετείου Αθηνών κατά τη συζήτηση της με ΓΑΚ/ΑΚΔ:3955/582/2026 αίτησης των Γ.Κ. κ.λπ. (συν. 2) κατά του Δήμου Αχαρνών.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την από 16-04-2026 με ΓΑΚ/ΑΚΔ:3955/582/2026 αίτηση των Κουτσοθανάση Γεωργίου του Ιωάννη κ.λπ. (συν. 2) ενώπιον του Τριμελούς Εφετείου Αθηνών, κατά του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης) Δήμου Αχαρνών α) περί καθορισμού οριστικής τιμής αποζημίωσης για την αξία της εδαφικής έκτασης στην περιοχή του Δήμου Αχαρνών στην Π.Ε. «ΠΥΡΓΟΥΘΙ» εντός του Ο.Τ. ΚΧ2577 με Κ.Α. 12.31.16 επιφανείας 180,26 τ.μ. στο ποσό των 800,00€/τ.μ. και β) αναγνώρισης δικαιούχων της αποζημίωσης που θα καθορισθεί, με ημερομηνία συζήτησης της εν λόγω αιτήσεως την **29-09-2026**.
- 2) Την υπ' αριθμ.: 226/14-07-2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, σύμφωνα με την οποία αποφασίσθηκε ο προσδιορισμός συμβιβαστικής (εξωδικαστικής) τιμής αποζημίωσης ρυμοτομούμενων εκτάσεων για την Π.Ε «ΠΥΡΓΟΥΘΙ» στο ποσό των 154,24 ευρώ το τ.μ.
- 3) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α') Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.
- 5) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.
- 6) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.
- 7) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1.** Για τον διορισμό πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει το Δήμο Αχαρνών να παρασταθεί και να καταθέσει προτάσεις-ανταίτηση στο ποσό των 154,24 ευρώ το τ.μ., σύμφωνα με την υπ' αριθμ.: 226/14-07-2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, ενώπιον του Τριμελούς Εφετείου Αθηνών κατά την ορισθείσα δικάσιμο την **29-09-2026**, αλλά και σε κάθε μετ' αναβολή ή ματαίωση δικάσιμο, για την αντίκρουση της από 16-04-2026 με ΓΑΚ/ΑΚΔ:3955/582/2026 αίτηση των Κουτσοθανάση Γεωργίου του Ιωάννη κλπ. (συν. 2), κατά του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης) Δήμου Αχαρνών α) περί καθορισμού οριστικής τιμής αποζημίωσης για την αξία της εδαφικής έκτασης στην περιοχή του Δήμου Αχαρνών στην Π.Ε. «ΠΥΡΓΟΥΘΙ» εντός του Ο.Τ. ΚΧ2577 με Κ.Α. 12.31.16 επιφανείας 180,26 τ.μ. στο ποσό των 800,00€/τ.μ. και β) αναγνώρισης δικαιούχων της αποζημίωσης που θα καθορισθεί.

2. Για την έγκριση αμοιβής του πληρεξούσιου δικηγόρου η οποία ορίζεται στο ποσό των πεντακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτών (529,48) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% σύμφωνα με τα ελάχιστα όρια αμοιβών του Κώδικα περί Δικηγόρων Παράρτημα Ι, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου για το Οικονομικό έτος 2026.

Προτεινόμενος δικηγόρος: κ. Χαράλαμπος Νικολέρης (ΑΜΔΣΑ:32066)

Ε.Δ.: Φακ. 1655Α

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a630147b42592aba52bbfc7
ΑΠ:48055
Υπογραφή: 24/07/26 10:31
Διανομή: 24/07/26 10:31

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας

Βαθμό προτεραιότητας: «Κοινό»

Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο:

(διηνεκές)

Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα

ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές

Συντάξασα: **Μπαρμπαρούση Αλεξάνδρα**

Τηλ: (+30) 2132072460, 580

email: nomiki@acharnes.gr

Αποδέκτες προς ενέργεια:

Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί άσκησης ή μη ανακοπής και αίτησης αναστολής ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κατά του Α' Απογράφου εκτελεστού της 6028/2025 αποφάσεως του Μονομελούς Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την από 10-07-2026 επιταγή προς πληρωμή, η οποία επιδόθηκε στο Δήμο Αχαρνών την 13-07-2026 του αντιγράφου εξ απογράφου του Α Εκτελεστού Απογράφου της υπ' αριθ. 6028/2025 αναγνωριστικής απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών (17ο Μονομελές) η οποία ετράπη σε καταψηφιστική με την υπ' αριθμ. ΠΡΟ:200/2026 πράξη της Προέδρου του ως άνω τμήματος.
- 2) Το από 13-07-2026 ενημερωτικό σημείωμα της πληρεξούσιας δικηγόρου κ. Κωτσόγιαννη το οποίο αναφέρει: *«Αναφορικά με την υπόθεση Λουκατάρη σας ενημερώνουμε ότι δύναται να ασκηθεί ανακοπή και αίτηση αναστολής αναφορικά με την κοινοποιηθείσα επιταγή προς πληρωμή κάτωθι του αντιγράφου εξ απογράφου του πρώτου εκτελεστού απογράφου της υπ' αριθ. 6028/2025 αναγνωριστικής απόφασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών (17ο Μονομελές) η οποία ετράπη σε καταψηφιστική και να προταθούν ως λόγοι ότι ουδόλως συγκοινοποιήθηκε η πράξη του Προέδρου του Τμήματος που τρέπει την απόφαση από αναγνωριστική σε καταψηφιστική, ότι το ποσό του δικαστικού ενσήμου που ζητά ο αντίδικος να του καταβληθεί ουδόλως προκύπτει από οιοδήποτε έγγραφο και δεν είναι νόμιμο το εν λόγω κονδύλι, καθόσον και ότι το συνολικό ποσό που αιτείται ο αντίδικος να του καταβληθεί διαφοροποιείται ολογράφως και αριθμητικώς (ολογράφως 11.323 και αριθμητικώς 20436,56 ευρώ)».*
- 3) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ και αε του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α') Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.

- 5) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.
- 6) 6) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.
- 7) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1** Για την άσκηση ή μη ανακοπής και αίτησης αναστολής εντός της προβλεπόμενης από τις ισχύουσες διατάξεις προθεσμίας, ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου, κατά του Α' Απογράφου εκτελεστού της 6028/2025 αποφάσεως του Μονομελούς Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθηνών», η οποία ετράπη σε καταψηφιστική με την υπ' αριθμ. ΠΡΟ:200/2026 πράξη της Προέδρου του ως άνω τμήματος και σε περίπτωση λήψης θετικής απόφασης δέον όπως δοθεί πληρεξουσιότητα σε νομικό συνεργάτη του Δήμου για την άσκηση του ως άνω ενδίκου μέσου.

2. Για την έγκριση αμοιβής της πληρεξούσιου δικηγόρου για την εν λόγω δικαστική υπόθεση, η οποία ορίζεται στο ποσό των διακοσίων δέκα ευρώ και ογδόντα λεπτών (210,80) συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. 24 %, σύμφωνα με τα ελάχιστα όρια αμοιβών του κώδικα περί δικηγόρων Παράρτημα Ι, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026.

Ε.Δ. φακ. 744Δ

Υπεύθυνη δικηγόρος υπόθεσης: κ. Χριστίνα Κωτσόγιαννη (ΑΜΔΣΑ:21916)

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a630411b42592aba52cc1c8
ΑΠ:48056
Υπογραφή: 24/07/26 10:31
Διανομή: 24/07/26 10:31

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας

Βαθμό προτεραιότητας: «Κοινό»

Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο:

(διηνεκές)

Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα

ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές

Συντάξασα: **Μπαρμπαρούση Αλεξάνδρα**

Τηλ: (+30) 2132072460, 580

email: nomiki@acharnes.gr

Αποδέκτες προς ενέργεια:

Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί κατάθεσης ή μη αίτησης εκ μέρους του Δήμου για καθορισμό οριστικής τιμής αποζημίωσης κατά της Α.Μ.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την υπ' αριθμ.: 1351/2026 απόφαση του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών, η οποία δημοσιεύτηκε στις 18-03-2026 και δεν κοινοποιήθηκε στο Δήμο Αχαρνών και εξεδόθη επί της από 14-06-2025 με Γ.Α.Κ./Ε.Α.Κ.:6622/930/2025 αίτησης της Αικατερίνης συζ. Δημητρίου Μεταξιώτου, το γένος Ζαχαρία και Δήμητρας Πανταζή, περί αναγνώρισης δικαιούχου και καθορισμού προσωρινής τιμής μονάδας αποζημίωσης για εδαφική έκταση επιφανείας 254,58 τ.μ και των ρυμοτομούμενων επικειμένων αυτής, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην ως άνω αίτηση, με Κ.Α. 19.05.47 που βρίσκεται στο Ο.Τ. 905 στην Π.Ε. «ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ Β΄» και απαλλοτριώνεται. Η ως άνω απόφαση καθόρισε προσωρινή τιμή το ποσό των τετρακοσίων πενήντα (450,00) ευρώ ανά τ.μ.
- 2) Την υπ' αριθμ.: 405/3-6-2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, όπως αυτή επανεγκρίθηκε και επικαιροποιήθηκε με την υπ' αριθμ.: 52/05-02-2009 νεότερη απόφαση και ισχύει, σύμφωνα με την οποία αποφασίσθηκε ο προσδιορισμός συμβιβαστικής (εξωδικαστικής) τιμής αποζημίωσης ρυμοτομούμενων εκτάσεων για την Π.Ε ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ Β΄» στο ποσό των 142,00 ευρώ το τ.μ
- 3) Το από 25-05-2026 ιδίόχειρο, επί του εγγράφου της απόφασης, σημείωμα της Νομικής Συμβούλου, στο οποίο αναφέρει ότι: «η καθορισθείσα, δυνάμει της υπ' αριθμ. 1351/2026 αποφάσεως, προσωρινή τιμή μονάδος είναι αρκετά υψηλή και είναι προς το συμφέρον του Δήμου Αχαρνών να ασκήσει αίτηση περί καθορισμού οριστικής τιμής μονάδος, διότι δημιουργείται δεδικασμένο και για τις άλλες υποθέσεις του Δήμου».
- 4) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.

- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ και αε του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α΄) Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.
- 6) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.
- 7) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.
- 8) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1.** Περί της κατάθεσης ή μη αίτησης εκ μέρους του Δήμου Αχαρνών ενώπιον του καθ' ύλην και κατά τόπον αρμοδίου δικαστηρίου και εντός της προβλεπόμενης από τις ισχύουσες διατάξεις προθεσμίας, για τον καθορισμό οριστικής τιμής στο ποσό των 142,00 ευρώ το τ.μ., σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 405/3-6-2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αχαρνών, όπως αυτή επανεγκρίθηκε και επικαιροποιήθηκε με την υπ' αριθμ.: 52/05-02-2009 νεώτερη απόφαση και ισχύει κατά της Αικατερίνης συζ. Δημητρίου Μεταξιώτου, το γένος Ζαχαρία και Δήμητρας Πανταζή σε συνέχεια της υπ' αριθμ.: 1351/2026 αποφάσεως του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών, κατά το μέρος που καθορίζει ως προσωρινή τιμή μονάδος το ποσό των τετρακοσίων πενήντα (450,00) ευρώ ανά τ.μ., για αποζημίωση εδαφικής έκτασης επιφανείας 254,58 τ.μ και των ρυμοτομούμενων επικειμένων αυτής, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην ως άνω αίτηση, με Κ.Α. 19.05.47 που βρίσκεται στο Ο.Τ. 905 στην Π.Ε. «ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ Β΄» Σε περίπτωση λήψης θετικής απόφασης, κρίνεται αναγκαίος ο διορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών, να συντάξει και να καταθέσει την εν λόγω αίτηση εντός της προβλεπόμενης, από τις ισχύουσες διατάξεις, προθεσμίας και να επιμεληθεί όλης της προδικασίας.

2. Για την έγκριση αμοιβής του δικηγόρου για την σύνταξη και κατάθεση της αίτησης οριστικής τιμής ενώπιον του καθ' ύλην και κατά τόπον αρμοδίου δικαστηρίου, καθώς για την επιμέλεια όλης της απαιτούμενης προδικασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του νόμου περί απαλλοτριώσεων, το ποσό των πεντακοσίων είκοσι εννέα ευρώ και σαράντα οκτώ λεπτών (529,48) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% σύμφωνα με τον Κώδικα Δικηγόρων, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026.

Υπεύθυνος δικηγόρος της υπόθεσης: κ. Χαράλαμπος Νικολέρης (ΑΜΔΣΑ:32066)

Ε.Δ. φακ. 1641Α

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ



@ΣΗΔΕ ΙΡΙΔΑ
6a632007b42592aba537a39a
ΑΠ:48099
Υπογραφή: 24/07/26 11:22
Διανομή: 24/07/26 11:23

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας

Βαθμό προτεραιότητας: «Κοινό»

Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο:

(διηνεκές)

Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα

ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές

Συντάξασα: **Μπαρμπαρούση Αλεξάνδρα**

Τηλ: (+30) 2132072460, 580

email: nomiki@acharnes.gr

Αποδέκτες προς ενέργεια:

Πρόεδρος Δημοτικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ: «Διορισμός πληρεξουσίου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών κατά τη συζήτηση της με ΓΑΚ/ΕΑΚ:160347/3481/2026 αγωγής, που άσκησε η εταιρεία «Βίκτωρ Κουλουμπής & ΣΙΑ Ε.Ε.» κατά του Δήμου Αχαρνών.

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την από 14-07-2026 με ΓΑΚ/ΕΑΚ:160347/3481/2026 αγωγή, που άσκησε η εταιρεία «Βίκτωρ Κουλουμπής & ΣΙΑ Ε.Ε.» ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών (Τμήμα μικροδιαφορών) κατά του Δήμου Αχαρνών, με την οποία αιτείται να υποχρεωθεί ο Δήμος Αχαρνών να της καταβάλει, για τους λόγους που αναφέρονται στο ιστορικό της παρούσης, το ποσό των 4.340,00 με το νόμιμο τόκο από την 09-10-2023, άλλως και επικουρικά από την επομένη της επιδόσεως της παρούσας αγωγής και μέχρι την πλήρη και ολοσχερή εξόφληση και να κηρυχθεί προσωρινά εκτελεστή η απόφαση που θα εκδοθεί ως προς την καταψηφιστική της διάταξη.
- 2) Το γεγονός ότι η εν λόγω ανάθεση κρίνεται απολύτως αναγκαία και επιβεβλημένη, διότι ο Δήμος Αχαρνών στερείται παροχής εμμίσθου Δικηγόρου και ως εκ τούτου κάθε δικαστική υπόθεση του Δήμου πρέπει να ανατεθεί με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής σε εξωτερικό συνεργαζόμενο πληρεξούσιο δικηγόρο.
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 138 παράγραφος 2, υποπαράγραφος αγ του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α') Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής.
- 4) Τις διατάξεις του ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208Α/27-9-2013) Κώδικας Δικηγόρων παράρτημα Ι με ελάχιστες προεισπράξεις γραμματίων για παράσταση σε Δικαστήρια.
- 5) Τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο υπάρχει πρόβλεψη της απαίτησης για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.
- 6) Το με αριθ. πρωτ.: 15729/11-03-2026 Αίτημα της Υπηρεσίας μας περί έκδοσης Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (Α.Α.Υ), για αμοιβή Νομικών Συνεργατών για δικαστικές υποθέσεις του Δήμου.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

Την λήψη απόφασης: **1.** Για τον διορισμό πληρεξούσιου δικηγόρου για να εκπροσωπήσει τον Δήμο Αχαρνών ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών (Τμήμα μικροδιαφορών), να παρασταθεί και να καταθέσει προτάσεις εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, της από 14-07-2026 με ΓΑΚ/ΕΑΚ:160347/3481/2026 αγωγής, που άσκησε η εταιρεία «Βίκτωρ Κουλουμπής & ΣΙΑ Ε.Ε.» κατά του Δήμου Αχαρνών, με την οποία αιτείται να υποχρεωθεί ο Δήμος Αχαρνών να της καταβάλει, για τους λόγους που αναφέρονται στο ιστορικό της παρούσης, το ποσό των 4.340,00 με το νόμιμο τόκο από την 09-10-2023, άλλως και επικουρικός από την επομένη της επιδόσεως της παρούσας αγωγής και μέχρι την πλήρη και ολοσχερή εξόφληση και να κηρυχθεί προσωρινά εκτελεστή η απόφαση που θα εκδοθεί ως προς την καταψηφιστική της διάταξη.

2. Για την έγκριση αμοιβής της πληρεξούσιας δικηγόρου για την εν λόγω δικαστική υπόθεση, η οποία ορίζεται στο ποσό των τετρακοσίων δέκα επτά ευρώ και ογδόντα οκτώ λεπτών (417,88) συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος Φ.Π.Α. 24 %, σύμφωνα με τα ελάχιστα όρια αμοιβών του κώδικα περί δικηγόρων Παράρτημα Ι, το οποίο θα αντληθεί από τον ΑΛΕ: 000.2420901.002 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026.

Ε.Δ. φακ. 853Δ

Προτεινόμενη δικηγόρος: κ. Χριστίνα Κωτσόγιαννη (ΑΜΔΣΑ:21916)

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ