



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ  
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Προμηθειών**

Φιλαδέλφειας 87 & Μπόσδα  
136 73 Αχαρνές  
Συντάκτρια: Π. Αθανασίου  
Τηλ.: 210 2415329  
Fax: 210 2415369  
E-mail: [pathanasiou@acharnes.gr](mailto:pathanasiou@acharnes.gr)

Βαθμός Πρωτ.: «Επείγον»  
Χρόνος διατ. του εγγράφου: «Διημερές»

Αχαρνές, .....22 / .....11 / 2019

Αριθμ. πρωτ.: .....52450.....

**ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ετήσια συντήρηση των λεβήτων και καυστήρων των κτιρίων του Δημαρχιακού Μεγάρου».**

Σχετ.: Η με αριθ. 2732 και με αριθ. πρωτ. 49189/05-11-2019 απόφαση Αντιδημάρχου.

Ο Δήμος Αχαρνών ενδιαφέρεται να αναθέσει την ετήσια συντήρηση των λεβήτων και καυστήρων των κτιρίων του Δημαρχιακού Μεγάρου, σύμφωνα με το με αριθ. πρωτ. 45556/16-10-2019 αίτημα της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών. Για την κάλυψη της ανωτέρω συντήρησης έχει εκδοθεί η με αριθ. Α-948/2019 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΥΘΥΩΨ8-7ΛΝ).

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική προσφορά, εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία πρωτοκόλλου. Η προσφορά θα υποβληθεί μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα περιλαμβάνει:

1. Οικονομική προσφορά.
2. Τεχνική προσφορά.

Επίσης προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα Φ.Ε.Κ., συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., έναρξη επαγγέλματος ή πιστοποιητικό εγγραφής ΓΕΜΗ για ατομικές επιχειρήσεις, ανάλογα με τη νομική μορφή του συμμετέχοντος).
2. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
3. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).
4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου σε ισχύ (τρεις μήνες από την ημερομηνία έκδοσής του). Εάν δεν είναι άμεσα διαθέσιμο, θα εσωκλείεται υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή, στην οποία θα δηλώνεται ότι αυτό θα προσκομιστεί έως την υπογραφή της σύμβασης. Στην περίπτωση εταιρειών, υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:
  - Οι διαχειριστές για την περίπτωση Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
  - Ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για την περίπτωση Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.).

Στον φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω στοιχεία:

1. Η φράση «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΑΧΑΡΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΛΕΒΗΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ».
2. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Η προσφορά θα κατατεθεί στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Αχαρνών (Φιλαδέλφειας 87 και Αθ. Μπόσδα, Ισόγειο).

Ακριβές αντίγραφο από πρωτότυπο  
Αχαρνές, 22 / .....11 / 2019

Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών  
Οικονομικών Υπηρεσιών

**Μιχαήλ Βρεττός**





Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
17/10 <i>[Signature]</i>	17/10 <i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ  
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Εξωτερικών Συνεργειών Η/Μ  
Εγκαταστάσεων  
Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα  
Τ.Κ. 136/3, Αχαρνές

Συντάκτης: Μπράφας Ιωάννης  
Τηλ.: (+30)2132072305  
Fax: (+30)2132072537  
imprafas@acharnes.gr

Αχαρνές, 16/10/2019  
Αριθμ. Πρωτ.: ...45556

Αναρτητέα στο Μητρώο

Προς: Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Προμηθειών – Διαχείρισης και  
Ελέγχου Υλικού

Κοιν.: Γενικό Γραμματέα Δήμου

**ΘΕΜΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΛΕΒΗΤΩΝ – ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΧΑΡΝΩΝ»**

Παρακαλούμε να προβείτε άμεσα στη ζήτηση και παραλαβή προσφορών για την ετήσια συντήρηση – επιδιόρθωση – αντικατάσταση και εκσυγχρονισμό (όπου θα χρειασθεί και απαιτηθεί) του 2019-2020 των λεβήτων – καυστήρων των δυο κτιρίων Δημοτικών Υπηρεσιών και Δημοτικών Αρχών του Δημαρχιακού Μεγάρου του Δήμου μας, Συνολικού Ενδεικτικού Προϋπολογισμού 500,00 € (+ ΦΠΑ 24%) = 620,00 € (CPV 50710000-5) που πρόκειται να αντληθεί από τον Κ.Α. 30-6261.009 προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2019.

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ Η ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΘΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:**

**Α. Τακτικό εξαμηνιαίο έλεγχο καλής λειτουργίας** – καθαρισμός των δυο λεβήτων, απομάκρυνση της αιθάλης και των κατάλοιπων καύσης με χημικά και μηχανικά μέσα – έλεγχος διαρροών θέρμανσης – καθαρισμός των δυο καπναγωγών – έλεγχος των δυο καπνοδόχων των δυο κτιρίων Δημοτικών Υπηρεσιών και Δημοτικών Αρχών του Δημαρχιακού Μεγάρου.

Οι δύο λέβητες είναι χαλύβδινοι βαρέως τύπου ισχύος 300.000 kcal/h.

**Β. Τακτικό 6μηνιαίο έλεγχο, συντήρηση και ρύθμιση** των δυο καυστήρων θέρμανσης και αντικατάσταση των απαραίτητων αναλωσίμων (μπεκ ψεκασμού πετρελαίου, ακίδων υψηλής τάσης κλπ) με υποχρεωτική κατάθεση στην Υπηρεσία μας και στο Τμήμα Προμηθειών – Διαχείρισης και Ελέγχου Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, πιστοποιημένου εγκεκριμένου φύλλου ελέγχου καλής καύσης και εκπομπής καυσαερίων για κάθε διενεργηθέντα έλεγχο ξεχωριστά για κάθε λέβητα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του ΠΕΡΙΠΑ και του Υπουργείου Περιβάλλοντος για καλή και οικονομική καύση αυτών εντός των επιτρεπομένων ορίων και έκτακτο όταν απαιτηθεί με ταυτόχρονη μερική επισκευή των καυστήρων όπου θα είναι εφικτή των κτιρίων Δημοτικών Υπηρεσιών και Δημοτικών Αρχών του Δημαρχιακού Μεγάρου

Οι δύο καυστήρες είναι RIELLO καινούργιας σχετικής χρήσης και ισχύος αντίστοιχης με τους λέβητες.

**Γ. Τον ετήσιο έλεγχο λειτουργίας των συστημάτων αντισταθμίσεων** των δυο κτιρίων καθώς και τη ρύθμιση αυτών στις ενεργειακές απαιτήσεις των κτιρίων.

**Δ. Τακτικός εξαμηνιαίος έλεγχος** – συντήρηση (καθαρισμός φίλτρων κ.τ.λ), μερική επισκευή όπου είναι εφικτή και εκτάκτως όταν απαιτηθεί των παρακάτω μηχανημάτων:

Σε όλες τις ανωτέρω συντηρήσεις – εργασίες περιλαμβάνεται και η αξία όλων των απαιτούμενων αναλωσίμων υλικών (βίδες – περικόχλια – παρεμβύσματα – βαψίματα, λάδια, ασφάλειες, κλπ.) που τυχόν θα απαιτηθούν.

ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: ..... 7583  
ΕΛΗΦΘΗ: ..... ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ..... 17 ΟΚΤ. 2019

Δεν περιλαμβάνεται η αξία των ανταλλακτικών όλων των μηχανημάτων που θα απαιτηθούν για αποκατάσταση οποιασδήποτε **απρόβλεπτης** βλάβης ή φθοράς των υφαιρχόντων μηχανημάτων, όπως και η εργασία αντικατάστασης παντός ανταλλακτικού.

**ΕΠΙΣΗΣ** δεν περιλαμβάνεται η αξία αγοράς εξαρτημάτων ή μηχανημάτων, τυχόν εκσυγχρονισμού υφαιρχόντων μηχανημάτων που θα απαιτηθούν για επίλυση προβλημάτων εύρυθμης λειτουργίας αυτών (εξαιτίας απρόβλεπτων βλαβών που τυχόν θα παρουσιασθούν). Σε περιπτώσεις βλαβών ή δυσλειτουργιών (πχ σύστημα αντιστάθμισης, καλή κυκλοφορία νερού δικτύου κλπ) θα γίνεται εκτίμηση και θα δίνεται προσφορά για το συγκεκριμένο πρόβλημα.

Η δαπάνη των παραπάνω ανταλλακτικών και συσκευών (μηχανών) της παραπάνω παραγράφου, θα πληρώνεται στον ανάδοχο, **αφού προσκομίσει προσφορά** ή προτιμολόγιο της εταιρίας κατασκευής ή προμήθειας των συστημάτων η οποία **θα ελέγχεται και θα εγκρίνεται** από τον επιβλέποντα Προϊστάμενο του Τμήματος Εξωτερικών Συνεργειών Η/Μ Εγκαταστάσεων Δήμου και από τον Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών.

#### **ΣΗΜΕΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ:**

α) Στο συμφωνητικό θα αναφέρεται ότι ο συντηρητής θα είναι υπεύθυνος για την καλή λειτουργία – συντήρηση καθώς και για την ασφάλεια των συντηρούμενων μηχανημάτων – συστημάτων – δικτύων & σωληνώσεων βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας ασφαλούς λειτουργίας αυτών.

β) Στο συμφωνητικό θα αναφέρεται ότι ο συντηρητής θα είναι υποχρεωμένος να τηρεί βιβλίο συντήρησης εντός του θυρωρείου του κτιρίου των Δημοτικών Υπηρεσιών το οποίο θα ενημερώνει αναλυτικά για τις εργασίες που θα εκτελεί και θα συνυπογράφεται από τον τεχνικό υπάλληλο που έχει ορισθεί από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών (αρμόδιος υπάλληλος κος ΙΩΝ. ΜΠΡΑΦΑΣ με αντικαταστάτη τον κο ΚΟΡΔΑ ΚΩΝ/ΝΟ).

γ) Μόλις υπογραφεί το Συμφωνητικό Συντηρήσεως με τον ανάδοχο Συντηρητή, αντίγραφο αυτού θα πρέπει να κοινοποιηθεί στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών για ενημέρωση και επίβλεψη των εργασιών έναρξης της συντήρησης από τους **παραπάνω (κατά την παραγρ. β) αρμόδιους Υπάλληλους του Δήμου μας.**

Τέλος, ο ανάδοχος συντηρητής θα μπορεί να **πληρωθεί** για τις παραπάνω εργασίες – συντηρήσεις, **μόνο εάν τηρεί** όπως υποχρεούται, τα **προαναφερόμενα χρονικά διαστήματα** που θα πρέπει να εκτελεί τις συντηρήσεις ανά εγκατάσταση, τα οποία θα **αναγράφονται** αναλυτικά στο **βιβλίο συντήρησης** του Δήμου και θα **συνυπογράφονται** τόσο από αυτόν όσο και από τους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου κατά τη β) παράγραφο.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΔΑΜΑΣΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ  
& ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Η/Υ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

**ΜΟΥΤΑ ΒΑΡΒΑΡΑ**  
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ